

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«МІЖНАРОДНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«МИКОЛАЇВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**



В. о. ректора
ВНЗ «Міжнародний технологічний
університет «Миколаївська політехніка»
_____ Полякова Є. С.
«28» лютого 2025 року

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Облік і оподаткування

<i>Шифр галузі знань</i>	<i>Галузь знань</i>	<i>Код і найменування спеціальності</i>	<i>Спеціалізація за наявності</i>	<i>Освітньо- професійний ступінь</i>
07	Управління та адміністрування	071 Облік і оподаткування	-	Молодший спеціаліст

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ВНЗ «Міжнародний
технологічний університет «Миколаївська
політехніка»

Протокол № 08/01 від «28» лютого 2025 р.

Голова Вченої ради ВНЗ «Міжнародний
технологічний університет «Миколаївська
політехніка»

_____ Полякова Є. С.

«28» лютого 2025 р.

Освітня програма
вводиться в дію з 01.09.2024 року



ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма – система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач ступеня фахової перед вищої освіти фаховий молодший бакалавр. Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» за рівнем фахової передвищої освіти зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» розроблена проектною групою економічного факультету ВНЗ «Міжнародний технологічний університет «Миколаївська політехніка» у складі:

Керівник робочої проектної групи (гарант освітньої програми) Дьоміна В. М. – кандидат технічних наук, доцент кафедри економіки та менеджменту, спеціаліст - інженер-електрофізик, старший викладач циклової комісії «Управління та адміністрування» відділення фахової передвищої освіти ВНЗ МТУ «Миколаївська політехніка».

Члени робочої проектної групи Коблош М. О. – кандидат економічних науки 08.00.04 – Економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності), спеціаліст – інженер-економіст, старший викладач циклової комісії «Управління та адміністрування» відділення фахової передвищої освіти ВНЗ МТУ «Миколаївська політехніка».

Шепель А. М. – спеціаліст з обліку і аудиту, старший викладач циклової комісії «Управління та адміністрування» відділення фахової передвищої освіти ВНЗ МТУ «Миколаївська політехніка».

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Баланюк Ірина Григорівна – Приватне акціонерне товариство «Страхова компанія «Арсенал страхування».
2. Кльован Ігор Іванович – генеральний директор ТОВ «Кворум-Нафта».
3. Симоненко Валерій Сергійович – директор ТОВ «ГОЛДКОР».

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ МОЛОДШОГО СПЕЦІАЛІСТА ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 071 ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ

I. Загальна характеристика	
Повна назва вищого навчального закладу	Вищий навчальний заклад «Міжнародний технологічний університет «Миколаївська політехніка»
Рівень освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Рівень освіти – фахова передвища освіта Кваліфікація – молодший спеціаліст з обліку і оподаткування,
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Облік і оподаткування
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом молодшого спеціаліста, одиничний 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців
Наявність акредитації	так
Цикл/рівень	Національна рамка кваліфікацій України – 5 рівень
Передумови	Повна загальна середня освіта
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньо-професійної програми	2027 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://mpi.mk.ua
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Надання теоретичних знань та набуття практичних компетентностей, достатніх для успішного виконання професійних обов'язків у сфері обліку і оподаткування, підготовка здобувачів фахової передвищої освіти до подальшого навчання за обраною спеціальністю	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	07 Управління та адміністрування 071 Облік і оподаткування
Орієнтація освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна програма молодшого спеціаліста базується на адаптації та впровадженні в професійну діяльність знань, аналітичних, комунікативних, організаторських, підприємницьких навичок інтегративного вирішення завдань фінансово-кредитної діяльності суб'єктів підприємництва та фінансової системи держави, які повинні об'єктивно оцінювати економічні процеси, що відбуваються в суспільстві, розуміти сутність і тенденції розвитку фінансових відносин і їх особливостей у сфері фінансового обліку, розробляти і вирішувати питання розвитку суб'єктів господарювання та облікової системи в цілому
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	Спеціальна освіта та професійна підготовка в області обліку та оподаткування Ключові слова: обліку, оподаткування.
Особливості освітньо-професійної програми	Програма розвиває перспективі підготовки фахових молодших бакалаврів з обліку і оподаткування
4 – Придатність випускників освітньо-професійної програми до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускник здатний виконувати такі професійні роботи (згідно ДК 003:2010) і займати первинні посади: асистент бухгалтера-експерта, бухгалтер, касир-експерт, інспектор з інвентаризації, інспектор-ревізор, касир-експерт, інспектор-ревізор, інспектор, ревізор,

	молодший державний інспектор, інспектор з контролю за цінами, державний податковий інспектор.
Подальше навчання	Подальше навчання за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти, а також підвищення кваліфікації
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Підходи до освітнього процесу: проблемно-орієнтований, компетентнісний. Форми організації освітнього процесу: лекції, лабораторні та практичні заняття, семінари, самостійна робота, консультації із викладачами, навчальна практика, виробнича практика, елементи дистанційного навчання. Освітні технології: інтерактивні, інформаційно-комунікаційні, проектного навчання.
Оцінювання	Письмові екзамени, тестування, проектні роботи, презентації, звіти, контрольні роботи, курсова робота, атестація (комплексний екзамен за фахом)
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку і оподаткування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів фінансової роботи і характеризуються комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність до формування світогляду щодо розвитку людського буття, суспільства і природи, духовної культури. ЗК 2. Здатність розглядати суспільні явища в розвитку і конкретних історичних умовах. ЗК 3. Здатність використовувати сучасні інформаційні технології для розв'язання різноманітних задач у навчальній та практичній діяльності. ЗК 4. Здатність до формування ринково-орієнтованого економічного світогляду. ЗК 5. Уміння обґрунтовувати управлінські рішення та спроможність забезпечувати їх правочинність. ЗК 6. Здатність здійснювати комунікаційну діяльність. ЗК 7. Здатність працювати як самостійно, так і в команді. ЗК 8. Здатність спілкуватися державною та іноземною мовами у професійній діяльності. ЗК 9. Здатність працювати у міжнародному середовищі. ЗК 10. Здатність займати активну життєву позицію та розвивати лідерські якості. ЗК 11. Здатність до оцінки та аналізу соціально-економічних процесів і явищ, до використання економічних знань у професійній діяльності. ЗК 12. Здатність до навчання. ЗК 13. Здатність формувати нові ідеї (креативність). ЗК 14. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
Спеціальні (фахові) компетентності (ФК)	ФК 1. Здатність формувати обліково-аналітичну інформацію для ефективного управління діяльністю підприємства. ФК 2. Здатність використовувати математичний інструментарій для дослідження економічних процесів, розв'язання прикладних економічних завдань в сфері обліку і оподаткування. ФК 3. Здатність проводити аналіз та оцінювання фінансово-господарської діяльності підприємств різних форм власності з метою прийняття управлінських рішень. ФК 4. Здатність до застосування різних форм і методів бухгалтерського обліку на підприємстві. ФК 5. Уміння складати, перевіряти та проводити бухгалтерську обробку документів, вести синтетичний й аналітичний облік.

	ФК 6. Здатність застосування знань права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання. ФК 7. Здатність до складання фінансової, податкової, статистичної та спеціальної звітності, передбаченої стандартами бухгалтерського обліку і законодавством України. ФК 8. Здатність до аналізу підходів до організації бухгалтерського обліку в банківських установах України. ФК 9. Формування вмінь правильно відображати господарські операції бюджетних установ на рахунках бухгалтерського обліку та використовувати облікову інформацію в управлінні бюджетної установи. ФК 10. Вміння застосовувати знання з організації та функціонування податкової системи України у професійній діяльності для розрахунків і сплати податків, зборів і обов'язкових платежів юридичних та фізичних осіб. ФК 11. Здатність здійснювати контроль господарської діяльності як функції управління з метою забезпечення його ефективного функціонування, оцінки результатів роботи, виконання планів, визначення порушень прийнятих норм і стандартів, підвищення відповідальності. ФК 12. Здатність здійснювати контроль дотримання нормативних актів з методології бухгалтерського обліку та системи оподаткування, збереження і ефективного використання ресурсів. ФК 13. Здатність здійснення облікових процедур із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій. ФК 14. Здатність підтримувати належний рівень економічних знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку. ФК 15. Здатність використовувати професійно профільовані знання в галузі ринкових досліджень для здійснення маркетингової діяльності. ФК 16. Здатність збирати, аналізувати та обробляти статистичні дані, які необхідні для розв'язання комплексних економічних завдань, застосовувати різні методики аналізу показників господарсько-фінансової діяльності. ФК 17. Виробляти практичні навички з обробки та застосування науково обґрунтованих норм виробітку в АПК, розраховувати резерви зростання продуктивності праці на підприємстві, планувати та аналізувати трудові показники. ФК 18. На підставі технічної документації, використовуючи чинну нормативно-правову базу з питань охорони праці, організовувати дотримання вимог безпеки праці учасниками трудового процесу.
--	---

7 – Програмні результати навчання

ПРН 1. Розуміння сутності та принципів розвитку суспільства, природи і мислення. ПРН 2. Розуміння культурологічних питань сучасності з позицій вшанування традицій і звичаїв свого народу та культурного надбання людства. ПРН 3. Здатність аналізувати історичні події та процеси. ПРН 4. Знання теорії та методології інформатики, інформаційно-комунікаційного простору, інформації соціальних комунікацій. ПРН 5. Вміння усного та письмового спілкування державною мовою. ПРН 6. Здатність використовувати іноземну мову для забезпечення результативної професійної діяльності. ПРН 7. Знання і уміння оперувати економічними категоріями та поняттями. ПРН 8. Уміння розраховувати показники чисельності, руху трудових ресурсів, забезпеченості і ефективності використання активів підприємства.

ПРН 9. Здатність продемонструвати знання та навички планування фінансових показників діяльності суб'єктів господарювання, використовуючи розрахункові дані виробничої частини бізнес-плану.	
ПРН 10. Здатність здійснювати фінансові, кредитні, розрахункові операції, визначати доходи та витрати, оцінювати трудовий потенціал суб'єктів господарювання.	
ПРН 11. Уміння застосовувати нормативні акти, принципи і стандарти бухгалтерського обліку для формування облікової політики підприємства.	
ПРН 12. Уміння застосовувати статистичні методи при здійсненні аналізу виробничо-господарської діяльності підприємства та її фінансових результатів.	
ПРН 13. Здатність проводити порівняльний і факторний аналіз, досліджувати взаємозв'язки економічних показників.	
ПРН 14. Здатність продемонструвати умінняздійснювати бухгалтерську обробку документів, ведення синтетичного та аналітичного обліку, складати бухгалтерську звітність суб'єктів господарювання з використанням сучасних інформаційних технологій.	
ПРН 15. Здатність виконувати комп'ютерні обчислення, що мають відношення до обліку і оподаткування, використовуючи належне програмне забезпечення	
ПРН 16. Уміння складати фінансову, податкову, статистичну звітність та аналізувати фінансово-господарську діяльність суб'єктів господарювання.	
ПРН 17. Уміння застосовувати законодавчі акти і нормативні документи в процесі фінансування установ державного сектору.	
ПРН 18. Уміння здійснювати ревізії та перевірки фінансово-господарської діяльності підприємств, з використанням сучасних форм і методів контролю.	
ПРН 19. Уміння визначати суми податків, зборів, платежів до бюджетів різних рівнів та складати розрахунки, декларації, інші документи щодо оподаткування.	
ПРН 20. Уміння розраховувати величину інфляції, індекси цін, визначати курс і котирування валют.	
ПРН 21. Уміння оцінювати відповідність стану організації охорони праці на підприємстві чинному законодавству і нормативним актам.	
ПРН 22. Уміння відображати зміст банківських операцій за рахунками бухгалтерського обліку та визначати результат діяльності банку за даними фінансового обліку.	
ПРН 23. Уміння складати первинну та зведену документацію щодо ведення бухгалтерського обліку в різних галузях економіки.	
ПРН 24. Здатність визначати стратегічні цілі професійної діяльності, аналізувати сучасний ринок праці та вільно оперувати правилами складання власного портфолію для пошуку роботи.	
ПРН 25. Уміння вирішувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких структур, розв'язувати проблеми у кризових ситуаціях з урахування зовнішніх та внутрішніх чинників.	
ПРН 26. Здатність демонструвати навички володіння загальнонауковими та спеціальними методами дослідження економічних явищ і процесів на підприємстві.	
ПРН 27. Здатність усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння його ринкового позиціонування.	
ПРН 28. Уміння здійснювати механізм функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку та формування звітності на підприємствах.	
ПРН 29. Здатність усвідомлювати сутність об'єктів обліку, аналізу, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.	
ПРН 30. Уміння складати первинну та зведену документацію щодо ведення бухгалтерського обліку на підприємствах різних форм власності.	
ПРН 31. Уміння вивчати кон'юктуру та тенденції розвитку ринку, ціни та попит на товари і послуги, які надаються.	
Комунікація (КОМ)	Уміння спілкуватись, включаючи усну та письмову комунікацію українською та іноземною мовою (англійською). Уміння використовувати інформаційні технології та інші методи для ефективного спілкування на професійному та соціальному рівнях.
Автономія і відповідальність (АВ)	Здатність адаптуватись до нових ситуацій, обґрунтовувати, приймати та реалізовувати у межах компетентності рішення.

	Здатність усвідомлювати необхідність навчання впродовж усього життя з метою поглиблення набутих та здобуття нових фахових знань в предметній області. Здатність відповідально ставитись до виконуваної роботи та досягати поставленої мети з дотриманням вимог професійної етики, самостійно приймати рішення і нести відповідальність за їх прийняття. Здатність демонструвати розуміння основних засад охорони праці та безпеки життєдіяльності та їх застосування.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Науково-педагогічні працівники, що залучаються для реалізації освітньої програми, за кваліфікацією відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. Згідно Закону України «Про вищу освіту» з метою підвищення фахового рівня науково-педагогічні працівники проходять стажування не рідше, ніж один раз на п'ять років, щорічно проходять підвищення кваліфікації. та беруть участь у професійних тренінгах. В процесі організації навчального процесу залучаються професіонали з досвідом дослідницької, управлінської, інноваційної, творчої та фахової роботи. Фахову підготовку здійснює кафедра управління та адміністрування функцій обліку і оподаткування в системі обліку і оподаткування, професорсько-викладацький склад якої складається з достатньої кількості докторів економічних наук, професорів, кандидатів економічних наук та доцентів. Окрім цього, до викладання фахових дисциплін залучаються особи, що мають значний досвід практичної роботи.
Матеріально-технічне забезпечення	Навчальний процес відбувається в лекційних аудиторіях, аудиторіях для практичних та семінарських занять та лабораторіях, що забезпечені проекційно-медіа технікою загального користування, а також комп'ютерами, що підключені до мережі INTERNET. Діють об'єкти соціально-побутової інфраструктури.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Навчальний процес забезпечується навчально-методичними комплексами дисциплін, які містять методичні розробки до семінарських, практичних занять, лабораторних практикумів, методичні вказівки до самостійної роботи здобувачів вищої освіти, у т.ч. у системі дистанційного навчання. індивідуальні завдання практичної спрямованості; методичними матеріалами до написання курсових та проходження практик, завдання для контролю знань (екзаменаційні білети, тестові завдання, модульні, комплексні контрольні роботи). Також викладачі готують та забезпечують видання авторських підручників, навчально-методичних посібників та монографій. Працює належно оснащена бібліотека; читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет. Інформаційні ресурси бібліотеки за освітньою програмою формуються відповідно до предметної області та сучасних тенденцій наукових досліджень у цій галузі.

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТ

2.1. Розподіл змісту освітньо-професійної програми за групами освітніх компонентів і циклами підготовки

Види освітніх компонентів	Кредити	Години
Обов'язкові компоненти ОП (нормативні дисципліни, практика та державна атестація)	85	2550
Цикл загальної підготовки	29	870
Цикл професійної підготовки	48	1440
Практика	7	210
Державна атестація	1	30
Вибіркові компоненти ОП (вибіркові навчальні дисципліни)	35	1050
Дисципліни за вибором студентів циклу загальної підготовки	12	360
Дисципліни за вибором студентів циклу професійної підготовки	23	690
РАЗОМ	120	3600

2.2. Розподіл змісту освітньої програми та обсягу кредитів ЄКТС

за компонентами освітньої програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кредити ЄКТС	Форма підсумкового контролю	Семестр
1	2	3	4	5
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП (НОРМАТИВНІ ДИСЦИПЛІНИ ТА ПРАКТИКА)				
Цикл загальної підготовки				
ОЗП. 1	Історія України	3,0	Екзамен	1
ОЗП. 2	Соціологія	3,0	Залік	1
ОЗП. 3	Філософія	3,0	Екзамен	2
ОЗП. 4	Культурологія	3,0	Залік	1
ОЗП. 5	Іноземна мова	4,0	Екзамен	1
ОЗП. 6	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3,0	Екзамен	1
ОЗП. 7	Вища математика	5,0	Екзамен	1
ОЗП. 8	Інформатика та комп'ютерна техніка	5,0	Екзамен	2
<i>Всього цикл загальної підготовки – 29 кредитів / 870годин</i>				
Цикл професійної підготовки				
ОПП. 1	Політекономія	5,0	Екзамен	1
ОПП. 2	Статистика	4,0	Залік	2
ОПП. 3	Економіка підприємства	4,0	Залік	2
ОПП. 4	Фінанси	3,0	Залік	2
ОПП. 5	Бухгалтерський облік	4,0	Екзамен	3
ОПП. 6	Фінансовий облік	4,0	Екзамен	4
ОПП. 7	Курсова робота з фінансового обліку	1,0	Залік	4
ОПП. 8	Економічний аналіз	4,0	Екзамен	3
ОПП. 9	Курсова робота з економічного аналізу	1,0	Залік	3
ОПП. 10	Інформаційні системи і технології	3,0	Екзамен	4
ОПП. 11	Облік у бюджетних системах	4,0	Екзамен	4
ОПП. 12	Аудит	4,0	Екзамен	4
ОПП. 13	Податкова система	4,0	Екзамен	3
ОПП. 14	Гроші і кредит	3,0	Залік	3
<i>Всього цикл професійної підготовки – 48 кредитів / 1440 годин</i>				
Практика				
ПП. 1.1	Навчальна практика (за фахом)	3	Залік	2
ПП. 1.32	Виробнича практика (технологічна по спеціальності)	4	Залік	4
<i>Всього практика – 7кредитів / 210 годин</i>				

1	2	3	4	5
Державна атестація				
ДА. 1	Комплексний державний кваліфікаційний екзамен	1		4
<i>Всього державна атестація – 1 кредитів / 30годин</i>				
Загальний обсяг обов'язкових компонент 85 кредитів / 2550 год.				
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП (ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ)				
<i>Дисципліни за вибором студентів циклу загальної підготовки</i>				
ВЗП.1	Дисципліна 1	4,0	Залік	1
	Мікроекономіка			
	Логістика			
ВЗП. 2	Дисципліна 2	4,0	Залік	2
	Макроекономіка			
	Національна економіка			
ВЗП. 3	Дисципліна 3	4,0	Залік	2
	Регіональна економіка			
	Соціальна економіка			
<i>Всього дисципліни за вибором студентів циклу загальної підготовки – 12 кредитів / 360 годин</i>				
<i>Дисципліни за вибором студентів циклу професійної підготовки</i>				
ВПП. 1	Дисципліна 1	3,0	Залік	4
	Історія економіки та економічної думки			
	Сучасні економічні теорії в транзитивній економіці			
ВПП. 2	Дисципліна 2	4,0	Залік	3
	Менеджмент			
	Маркетинг			
ВПП. 3	Дисципліна 3	4,0	Залік	3
	Фінанси підприємств			
	Звітність підприємств			
ВПП. 4	Дисципліна 4	4,0	Екзамен	3
	Внутрішньогосподарський контроль			
	Судово-бухгалтерська експертиза			
ВПП. 5	Дисципліна 5	4,0	Залік	4
	Фінансовий облік в банках			
	Банківський нагляд і регулювання			
ВПП. 6	Дисципліна 6	4,0	Екзамен	4
	Облік і звітність суб'єктів малого бізнесу			
	Бюджетування діяльності суб'єктів господарювання			
<i>Всього дисципліни за вибором студентів циклу професійної підготовки – 23 кредита / 690 годин</i>				
Загальний обсяг вибірових компонентів 35 кредитів / 1050 год.				
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ – 120 кред./3600 год				

ОЗП – обов'язкові компоненти циклу загальної підготовки; ОПП – обов'язкові компоненти циклу професійної підготовки; ВЗП – вибірові компоненти циклу загальної підготовки; ВПП - вибірові компоненти циклу професійної підготовки; ПП – практика; ДА – державна атестація.

2.3. Структурно-логічна схема ОПП на основі повної загальної середньої освіти

	1 КУРС		2 КУРС	
	1 СЕМЕСТР	2 СЕМЕСТР	3 СЕМЕСТР	4 СЕМЕСТР
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ	ОЗП 1. Історія України ОЗП 2. Соціологія ОЗП 4. Культурологія ОЗП 5. Іноземна мова ОЗП 6. Українська мова(за професійним спрямуванням) ОЗП 7. Вища математика ОПП 1.Політекономія	ОЗП 3. Філософія ОЗП 8. Інформатика і комп'ютерна техніка ОПП 2. Статистика ОПП 3. Економіка підприємства ОПП 4. Фінанси	ОПП 5. Бухгалтерський облік ОПП 8. Економічний аналіз ОПП 9. Курсова робота з економічного аналізу ОПП 13. Податкова система ОПП 14. Гроші та кредит	ОПП 6. Фінансовий облік ОПП 7. Курсова робота з Фінансового обліку ОПП 10. Інформаційні системи і технології ОПП 11. Облік у бюджетних установах ОПП 12. Аудит
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ	Дисципліна 1 ВЗП 1. Мікроекономіка	Дисципліна 2 ВЗП 2. Мікроекономіка Дисципліна 3 ВЗП 3. Регіональна економіка	Дисципліна 2 ВПП 2. Менеджмент Дисципліна 3 ВПП 3. Фінанси підприємства Дисципліна 4 ВПП 4. Внутрішньогосподарський контроль	Дисципліна 1 ВПП 1. Історія економіки та економічної думки Дисципліна 5 ВПП 5. Фінансовий облік в банках Дисципліна 6 ВПП 6. Облік і звітність суб'єктів малого бізнесу
ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА		ОП 1. Навчальна практика (Вступ до фаху)		ОП 2. Виробнича практика (технологічна по спеціальності)
АТЕСТАЦІЯ				ДА. 1. Комплексний державний кваліфікаційний екзамен

3. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності 071 «Облік і оподаткування» здійснюється у формі складання комплексного екзамену за фахом та завершується видачею документа про фахову передвищу освіту встановленого зразка про присудження рівня освіти «фахова передвища освіта» з присвоєнням кваліфікації «молодший спеціалістз обліку і оподаткування».

4.1. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми(обов'язкові компоненти)

	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	ЗК 14	ФК 1	ФК 2	ФК 3	ФК 4	ФК 5	ФК 6	ФК 7	ФК 8	ФК 9	ФК 10	ФК 11	ФК 12	ФК 13	ФК 14	ФК 15	ФК 16	ФК 17	ФК 18
Історія України	+	+					+				+	+																				
Соціологія	+					+	+			+		+																				
Філософія	+	+					+					+																				
Культурологія	+	+					+					+																				
Іноземна мова						+	+	+	+			+																				
Українська мова (за професійним спрямуванням)						+	+	+				+																				
Вища математика							+					+				+																
Інформатика та комп'ютерна техніка			+			+	+	+				+	+	+																		
Політекономія				+		+	+					+	+		+													+				
Статистика							+				+	+				+					+									+		
Економіка підприємства				+	+	+	+				+	+	+			+												+				
Фінанси				+	+		+		+		+	+		+		+				+								+				
Бухгалтерський облік						+	+		+			+		+	+			+	+		+											
Фінансовий облік					+	+	+		+			+		+	+	+		+	+	+	+			+		+						
Курсова робота з фінансового обліку				+	+	+	+		+			+		+	+	+		+	+	+	+			+		+						
Економічний аналіз					+		+				+	+		+		+	+								+			+			+	
Курсова робота з економічного аналізу					+		+				+	+		+		+	+								+			+			+	
Інформаційні системи і технології			+			+	+		+			+		+	+	+		+	+	+	+			+			+					
Облік у бюджетних системах					+	+	+				+	+		+	+			+	+	+	+		+			+						
Аудит					+	+	+		+			+		+	+	+		+	+	+	+			+		+						
Податкова система				+	+		+					+		+	+	+				+	+			+		+		+				
Гроші і кредит				+			+		+			+			+													+				
Навчальна практика (за фахом)					+	+	+		+			+		+	+	+		+	+	+	+			+		+						
Виробнича практика (технологічна по спеціальності)			+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+		+		+	+				+	
Комплексний державний кваліфікаційний екзамен			+	+	+			+			+	+		+	+	+	+		+	+	+	+	+			+	+					

4.1 Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми (вибіркові компоненти)

	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	ЗК 14	ФК 1	ФК 2	ФК 3	ФК 4	ФК 5	ФК 6	ФК 7	ФК 8	ФК 9	ФК 10	ФК 11	ФК 12	ФК 13	ФК 14	ФК 15	ФК 16	ФК 17	ФК 18
Мікроекономіка				+			+				+	+		+		+																
Логістика			+		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+														+	+	+	+
Макроекономіка				+			+				+	+		+		+																
Національна економіка				+			+				+	+		+		+																
Регіональна економіка				+			+				+	+		+		+																
Соціальна економіка				+			+				+	+		+		+																
Історія економіки та економічної думки	+	+					+				+	+																				
Сучасні економічні теорії в транзитивній економіці				+			+				+	+		+		+																
Менеджмент				+	+	+	+		+	+	+				+														+			
Маркетинг				+	+	+	+				+	+	+																+	+		
Фінанси підприємств				+	+	+	+				+	+	+	+	+						+			+				+	+			
Звітність підприємств				+	+		+					+		+				+	+			+			+		+	+				
Внутрішньогосподарський контроль					+		+					+	+	+	+						+			+	+	+						
Судово-бухгалтерська експертиза					+		+					+	+	+	+						+			+	+	+						
Фінансовий облік в банках					+	+	+		+			+		+	+	+		+	+	+	+			+		+						
Банківський нагляд і регулювання					+		+					+	+	+	+						+			+	+	+						
Облік і звітність суб'єктів малого бізнесу					+	+	+		+			+		+	+	+		+	+	+	+			+		+						
Бюджетування діяльності суб'єктів господарювання			+		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+														+	+	+	+

4.2 Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми (обов'язкові компоненти)

	ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12	ПРН 13	ПРН 14	ПРН 15	ПРН 16	ПРН 17	ПРН 18	ПРН 19	ПРН 20	ПРН 21	ПРН 22	ПРН 23	ПРН 24	ПРН 25	ПРН 26	ПРН 27	ПРН 28	ПРН 29	ПРН 30	ПРН 31
Історія України	+	+	+																												
Соціологія	+				+																						+				
Філософія	+				+																										
Культурологія	+	+																													
Іноземна мова					+	+																									
Українська мова (за професійним спрямуванням)		+			+																										
Вища математика								+		+					+																
Інформатика та комп'ютерна техніка				+											+																
Політекономія							+																								
Статистика								+				+	+			+					+										
Економіка підприємства							+		+	+		+		+			+				+								+		+
Фінанси							+			+							+		+								+				
Бухгалтерський облік							+				+												+						+	+	
Фінансовий облік										+	+					+	+	+	+	+			+					+		+	
Курсова робота з фінансового обліку										+	+					+	+	+	+	+			+					+		+	
Економічний аналіз								+		+		+	+			+															
Курсова робота з економічного аналізу								+		+		+	+			+															
Інформаційні системи і технології				+										+	+	+															
Облік у бюджетних системах										+	+					+	+	+	+	+			+						+		+
Аудит											+					+		+													
Податкова система																+				+									+	+	
Гроші і кредит							+			+										+											+
Навчальна практика (за фахом)										+	+			+	+	+			+				+								
Виробнича практика (технологічна по спеціальності)							+	+			+	+		+		+			+				+								
Комплексний державний кваліфікаційний екзамen				+	+		+	+	+		+	+		+		+			+				+				+	+	+	+	

4.2 Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми (вибіркові компоненти)

	ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12	ПРН 13	ПРН 14	ПРН 15	ПРН 16	ПРН 17	ПРН 18	ПРН 19	ПРН 20	ПРН 21	ПРН 22	ПРН 23	ПРН 24	ПРН 25	ПРН 26	ПРН 27	ПРН 28	ПРН 29	ПРН 30	ПРН 31
Мікроекономіка							+		+	+		+		+			+				+										
Логістика		+			+			+	+					+	+	+	+	+			+					+			+		+
Макроекономіка							+		+	+		+		+			+				+										
Національна економіка							+		+	+		+		+			+				+										
Регіональна економіка							+		+	+		+		+			+				+										
Соціальна економіка							+		+	+		+		+			+				+										
Історія економіки та економічної думки	+	+	+																												
Сучасні економічні теорії в транзитивній економіці							+		+	+		+		+			+				+										
Менеджмент							+													+					+	+		+			
Маркетинг							+																				+				+
Фінанси підприємств							+		+	+						+	+		+							+					
Звітність підприємств							+	+					+	+	+	+	+			+						+		+			
Внутрішньогосподарський контроль				+			+				+					+		+													
Судово-бухгалтерська експертиза				+			+				+					+		+													
Фінансовий облік в банках				+			+			+	+					+	+	+	+	+			+					+		+	
Банківський нагляд і регулювання				+			+				+					+		+													
Облік і звітність суб'єктів малого бізнесу				+			+			+	+					+	+	+	+	+			+					+		+	
Бюджетування діяльності суб'єктів господарювання		+			+			+	+					+	+	+	+	+			+					+		+			

