

Силабус дисципліни «Організація та планування діяльності підприємства з використанням управлінських інформаційних систем і технологій»

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 123 · КОМП'ЮТЕРНА ІНЖЕНЕРІЯ

БАКАЛАВР

120 годин · 4 кредити ЄКТС · 4 змістовних модулі



Загальна інформація про дисципліну

Ідентифікація

Назва: Організація та планування діяльності підприємства з використанням управлінських інформаційних систем і технологій

Спеціальність: **123** Комп'ютерна інженерія

Освітня програма: Фінанси, банківська справа та страхування в управлінських інформаційних системах і технологіях

Ступінь: Бакалавр

Підсумковий контроль: Залік

120

Годин

загальний обсяг дисципліни

4

Кредити ЄКТС

відповідно до стандарту

4

Модулі

змістовних блоки курсу

Компетентності та результати навчання

Загальні компетентності Здатність до аналізу, синтезу та критичного оцінювання інформації в економічному та управлінському контексті: виявлення суттєвих даних, порівняння альтернатив, формування обґрунтованих висновків і висловлення власної позиції. Уміння самостійно навчатися, планувати роботу та організовувати виконання завдань у визначені строки, зокрема під час підготовки аналітичних звітів, розрахункових робіт і презентацій у цифровому середовищі. Здатність до усної та письмової професійної комунікації: чітко пояснювати організаційно-економічні поняття, аргументовано відповідати на запитання, оформлювати звіти, висновки та короткі аналітичні записки. Відповідальність, ініціативність, дисциплінованість та готовність працювати в команді під час групового аналізу кейсів, обговорення ситуацій із господарської практики та спільного пошуку рішень. • аналізувати навчальну, статистичну та нормативну інформацію; • виділяти головне та узагальнювати результати; • планувати власну діяльність і дотримуватися дедлайнів; • коректно спілкуватися з викладачами та одногрупниками; • брати участь у командній роботі та розподіляти обов'язки.	Фахові компетентності Розуміння сутності організації та планування діяльності підприємства, їх функцій та ролі в управлінських інформаційних системах і технологіях. Знання принципів функціонування підприємства як суб'єкта господарювання, організаційно-правових форм, ресурсного забезпечення та механізмів прийняття управлінських рішень з використанням ІТ-інструментів. Здатність аналізувати організаційні та планові показники підприємств фінансово-банківської сфери: структуру підрозділів, виробничі програми, фінансові плани, бюджети, ефективність використання ресурсів. Знання основ стратегічного планування, операційного менеджменту та застосування ERP/MIS-систем для автоматизації планових процесів. • оцінювати організаційну структуру та ефективність системи планування підприємства; • розробляти та аналізувати плани виробничої та фінансової діяльності; • застосовувати інформаційні системи управління у процесах планування; • орієнтуватися в методах оперативно-календарного та стратегічного планування; • пояснювати вплив зовнішнього середовища на господарську діяльність підприємства.	Результати навчання Пояснювати сутність організаційних та планових категорій: виробнича програма, бюджет, операційний план, норматив, стратегія, проєктне управління, інформаційна система планування. Аналізувати основні показники планування та організації господарської діяльності підприємств фінансово-банківської сфери для виявлення сильних і слабких сторін їх функціонування. Характеризувати організаційні структури підприємств та методи стратегічного і оперативного планування, застосовувати інструменти оцінки ефективності господарської діяльності, визначати основні тенденції та робити висновки щодо управлінських інформаційних систем. Орієнтуватися в нормативно-правовій базі у сфері підприємництва та планування діяльності. • пояснювати економічний зміст організаційно-планових термінів; • аналізувати структуру виробничих програм і бюджетів підприємства; • визначати показники ефективності організації виробничих процесів; • застосовувати ERP/MIS-системи для підтримки планових процесів; • використовувати нормативні та інформаційні джерела для прийняття обґрунтованих управлінських рішень.
---	--	--

Підприємство як об'єкт організації та планування

Тема 1.1

Підприємство як суб'єкт господарювання.

Сутність організації та планування діяльності підприємства, організаційно-правові форми підприємств, цілі та функції у ринковому середовищі. Специфіка підприємств фінансово-банківської сфери.

Тема 1.2

Організаційні структури управління підприємством: типи організаційних структур, принципи їх проектування, особливості структур ІТ-підприємств та фінансових установ, сучасні тенденції реорганізації.

Тема 1.3

Система планування діяльності підприємства. Принципи, методи та види планування. Стратегічне, тактичне та оперативне планування. Бізнес-план як інструмент управління.

Тема 1.4

Нормування та стандартизація в системі управління підприємством. Сутність нормування, види норм і нормативів, роль стандартизації в управлінських інформаційних системах.

Планування виробничої та операційної діяльності

Тема 2.1

Виробнича програма підприємства: зміст, структура, методи розробки та оптимізації. Планування обсягів виробництва та реалізації продукції (послуг) у фінансово-банківській сфері.

Тема 2.2

Планування матеріально-технічного забезпечення та ресурсів підприємства. Управління запасами, логістичне планування, застосування MRP/ERP-систем у процесах постачання.

Тема 2.3

Оперативно-календарне планування виробництва. Методи диспетчерування, синхронізація виробничих процесів, автоматизація оперативного планування в MIS-середовищі.

Тема 2.4

Планування праці та заробітної плати. Планування чисельності персоналу, продуктивності праці, фонду оплати праці. Використання HR-модулів інформаційних систем управління.

Фінансове планування та управління витратами

Тема 3.1

Планування витрат та собівартості продукції (послуг). Класифікація витрат, методи калькулювання, бюджетування витрат, застосування контролінгу в управлінських інформаційних системах.

Тема 3.2

Фінансове планування на підприємстві. Методи фінансового планування, зміст і структура фінансового плану, бюджетування, оперативний фінансовий план. Автоматизація фінансового планування в ERP-системах.

Тема 3.3

Планування доходів, прибутку та рентабельності підприємства. Формування та розподіл прибутку, показники рентабельності, фінансові KPI та їх моніторинг в управлінських системах.

Тема 3.4

Інвестиційне планування та планування інноваційної діяльності. Поняття, види, джерела фінансування інвестицій, оцінка ефективності; цифрова трансформація як об'єкт планування в IT-підприємствах.

Інформаційні системи в організації та плануванні підприємства

Тема 4.1

Управлінські інформаційні системи (MIS) у плануванні підприємства. Класифікація, архітектура, функціональні модулі. Огляд сучасних систем: SAP, 1C, IT-Enterprise, Oracle Financials.

Тема 4.2

ERP-системи як основа інтегрованого планування. Впровадження та адаптація ERP-систем на підприємствах фінансово-банківської сфери, оцінка ефективності автоматизації планових процесів.

Тема 4.3

Аналітика даних і Business Intelligence (BI) у плануванні підприємства. Застосування інструментів BI (Power BI, Tableau) для підтримки управлінських рішень, прогностного планування та звітності.

Тема 4.4

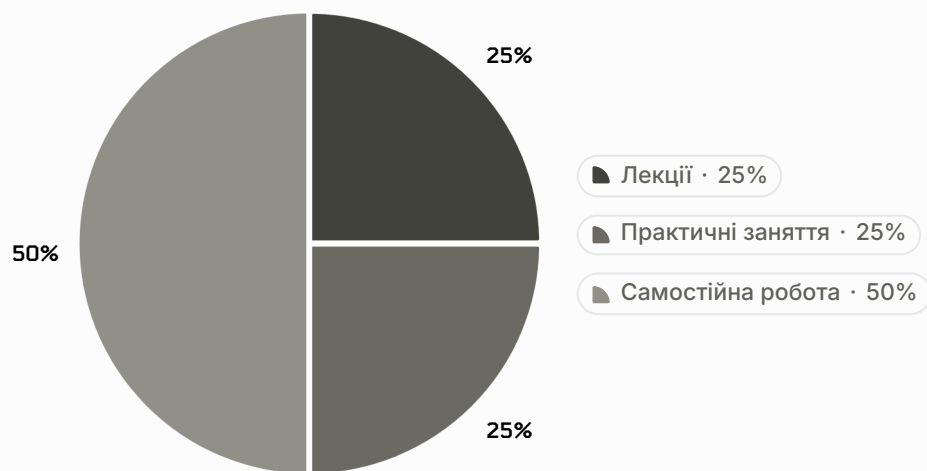
Ефективність організаційно-планової діяльності та стратегічний розвиток IT-підприємства. Показники ефективності, бізнес-стратегії, цифрова трансформація та планування розвитку в умовах Industry 4.0.

Розподіл навчального часу – 120 годин

Модуль	Тема	Лекції (год.)	Практичні (год.)	Самостійна робота (год.)
Модуль 1	Тема 1.1 – Підприємство як суб'єкт	2	2	4
	Тема 1.2 – Організаційні структури	2	2	4
	Тема 1.3 – Система планування	2	2	4
	Тема 1.4 – Нормування та стандартизація	2	2	4
Модуль 2	Тема 2.1 – Виробнича програма	2	2	4
	Тема 2.2 – МТЗ та ресурси	2	2	4
	Тема 2.3 – Оперативне планування	2	2	4
	Тема 2.4 – Планування праці та ЗП	4	4	4
Модуль 3	Тема 3.1 – Витрати та собівартість	2	2	4
	Тема 3.2 – Фінансове планування	4	4	4
	Тема 3.3 – Дохід, прибуток, KPI	2	2	4
	Тема 3.4 – Інвестиційне планування	2	2	4
Модуль 4	Тема 4.1 – MIS у плануванні	2	2	4
	Тема 4.2 – ERP-системи	2	2	4
	Тема 4.3 – BI-аналітика у плануванні	2	2	4
	Тема 4.4 – Ефективність і розвиток	2	2	4
Разом		36	36	64

 Загальний обсяг: **120 годин = 4 кредити ЄКТС**. Підсумковий контроль – залік. Розподіл є орієнтовним і може коригуватися відповідно до специфіки навчального процесу.

Примітки до розподілу часу



Структура навчального часу

Загальний обсяг — **120 годин (4 кредити ЄКТС)** — розподілено між трьома формами роботи для забезпечення балансу між теорією та практикою.

- **Лекції (30 год.):** подача ключового теоретичного матеріалу
- **Практичні (30 год.):** відпрацювання навичок, розв'язання задач, робота в MIS/ERP-середовищі
- **Самостійна робота (60 год.):** поглиблене вивчення, підготовка завдань

□ Самостійна робота становить **50% обсягу дисципліни** — студенти навчаються самостійно опрацьовувати джерела та IT-інструменти планування.

Самостійна робота студентів



Опрацювання літератури

Поглиблене вивчення теоретичного матеріалу за підручниками з організації та планування діяльності підприємства (Непран, Веретенникова, Гусева та ін.), нормативно-правовими актами (Господарський кодекс України, Закон про підприємства), науковими статтями у фахових виданнях з інформаційних систем управління. Студент має вміти конспектувати ключові положення, порівнювати підходи різних авторів до трактування планових категорій.



Робота з інформаційними ресурсами

Опрацювання офіційних сайтів Міністерства економіки України (me.gov.ua), Державної служби статистики (ukrstat.gov.ua), Верховної Ради України (zakon.rada.gov.ua), Кабінету Міністрів (kmu.gov.ua), а також ресурсів SAP Україна та IT-Enterprise. Аналіз статистичних звітів щодо підприємницької діяльності, пошук актуальної інформації для навчальних завдань. Результат — розвиток навичок роботи з офіційними та галузевими IT-джерелами.



Індивідуальні завдання

Виконання розрахункових завдань із розробки виробничих програм, складання бюджетів і фінансових планів підприємства; аналітичних завдань щодо оцінки ефективності організаційних структур та планових систем; творчих завдань — підготовка аналітичних записок та міні-досліджень з питань автоматизації планування в ERP/MIS-системах. Очікуваний результат — уміння застосовувати теорію на практиці та інтерпретувати отримані результати.



Підготовка до занять

Підготовка до практичних занять шляхом опрацювання умов задач, повторення теоретичного матеріалу та відпрацювання алгоритмів складання планів; підготовка до тестувань через вивчення ключових термінів і визначень, формул і базових підходів; підготовка до контрольних робіт за кожним змістовним модулем через систематизацію знань та розв'язання типових задач із планування. Очікуваний результат — готовність до активної роботи на заняттях і впевнене виконання залікових завдань.

Форми контролю знань

1

Поточний контроль

Завдання: розрахункові та аналітичні вправи за темами змістовного модуля, практичні роботи в MIS/ERP-середовищі. Оцінюються регулярність виконання завдань, якість відповідей і рівень засвоєння матеріалу. Поточний контроль формує накопичувальну оцінку протягом семестру.

2

Проміжний контроль

Самостійна робота — комплексне ситуаційне завдання або реферат, які охоплюють теми змістовних модулів (теоретичні питання, розрахункові задачі з планування, аналіз показників господарської діяльності з використанням ІТ-інструментів). Оцінюються повнота відповіді, правильність розрахунків та обґрунтованість висновків.

3

Підсумковий контроль

Залік відповідно до навчального плану. Форма проведення — тестування та/або письмове виконання практичних завдань. Підсумкова оцінка враховує результати поточного, проміжного та підсумкового контролю відповідно до встановленої шкали оцінювання: 100-бальна система з переведенням у національну шкалу та ЄКТС.

Методи викладання

Підходи до навчання

Викладання дисципліни «Організація та планування діяльності підприємства» поєднує класичні академічні та інтерактивні методи, що забезпечує формування не лише міцної теоретичної бази, а й практичних навичок, необхідних для майбутньої професійної діяльності у сфері комп'ютерної інженерії та управлінських інформаційних систем. Такий підхід сприяє глибшому розумінню організаційно-планових процесів, розвитку аналітичного мислення та вмінню застосовувати набуті знання під час розв'язання фахових завдань.

Лекції Системне подання теоретичного матеріалу з використанням наочних схем, таблиць і прикладів із практики організації та планування; студенти ведуть конспекти та задають уточнювальні запитання.	Кейс-стаді Аналіз реальних ситуацій планування та організації підприємств фінансово-банківської сфери; студенти виявляють проблему, пропонують рішення та обґрунтовують висновки.	Практичні задачі Розрахункові вправи за темами (розробка виробничої програми, фінансового плану, бюджету); відпрацювання алгоритмів планування з використанням цифрових інструментів.
Дискусії Обговорення актуальних проблем організації та планування в ІТ-підприємствах та фінансових установах України (цифрова трансформація, автоматизація, ризики); розвиток критичного мислення.	Робота з MIS/ERP-системами Практичне опрацювання функціональних модулів управлінських інформаційних систем (планування, бюджетування, звітність); формування навичок роботи з ІТ-інструментами планування.	Самостійне дослідження Підготовка аналітичних записок, міні-рефератів і презентацій за обраною темою; розвиток навичок самостійного пошуку та систематизації інформації з питань організації та планування.
Тестування та опитування Перевірка рівня засвоєння матеріалу після кожної теми; формування навичок чіткого та лаконічного формулювання відповідей на запитання з планування та організації підприємства.		
 Усі методи спрямовані на формування компетентностей, передбачених освітньо-професійною програмою «Фінанси, банківська справа та страхування в управлінських інформаційних системах і технологіях» спеціальності 123 "Комп'ютерна інженерія".		

Рекомендована література та ресурси

1. Непран А. В., Шевченко І. Ю. (ред.) Економіка підприємства : підручник. У 3 т. Т. 1–3. — Харків : Вид-во Іванченка І. С., 2024.
2. Стойко О. Я., Дема Д. І. Фінанси : підручник. — Житомир : Університет «Полісся», 2024. — 317 с.
3. Степасюк Л. М., Якимовська А. В. Методичні вказівки для виконання практичних завдань з дисципліни «Економіка підприємства». — Київ : НУБіП України, 2024.
4. Шубала О. М., Рудь Н. Т., Дзямулич М. І. Економіка та управління персоналом : навч. посіб. — Луцьк : Надстир'я, 2024. — 344 с.
5. Хілуха О. А., Косінський П. М. Управління персоналом : підручник. — Луцьк : ЛНТУ, 2023. — 414 с.
6. Кудінова А. В., Кулага І. В., Лопух К. В. Основи економічних знань : навч. посіб. — Київ : ВЦ «Академія», 2023. — 208 с.
7. Біляк Т. О., Бірюченко С. Ю., Бужимська К. О. та ін. Підприємництво та основи бізнесу. Практикум : навч. посіб. — Житомир : Житомирська політехніка, 2023. — 280 с.
8. Петруня Ю. Є., Задоя А. О. Економіка: базовий курс : навч. посіб. [Електронне видання]. 6-те вид., переробл. і доп. — Дніпро : Університет імені Альфреда Нобеля, 2023. — 265 с.
9. Ковальська Л. Л., Кривов'язюк І. В. (ред.) Економіка підприємства : підручник. — Київ : Кондор, 2022. — 720 с.
10. Ющишина Л. О. Управління ресурсами та витратами: курс лекцій. — Луцьк : Волинський національний університет ім. Лесі Українки, 2022. — 103 с.
11. Чередніченко О. О., Мірзоєва Т. В., Степасюк Л. М., Томашевська О. А. Економіка розвитку : навч. посіб. — Київ : Компрінт, 2022. — 405 с.
12. Якименко І. Л., Петрашко Л. П. Стратегія сталого розвитку: Європейські горизонти : підручник. — Київ : НУХТ, 2022. — 337 с.
13. Господарський кодекс України : Закон України від 16.01.2003 № 436-IV (зі змінами). — URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15>
14. Закон України «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні» від 22.03.2012 № 4618-VI. — URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4618-17>
15. Офіційний сайт Міністерства економіки України. — URL: <https://me.gov.ua/>
16. Державна служба статистики України. — URL: <https://www.ukrstat.gov.ua/>
17. Офіційний сайт Верховної Ради України. — URL: <https://zakon.rada.gov.ua/>
18. Офіційний сайт Кабінету Міністрів України. — URL: <https://www.kmu.gov.ua/>
19. Офіційний сайт Міністерства фінансів України. — URL: <https://mof.gov.ua/>
20. Офіційний сайт Національного банку України. — URL: <https://bank.gov.ua/>
21. IT-Enterprise — корпоративна інформаційна система. — URL: <https://it.ua/>
22. SAP Україна — ERP-система для управління підприємством. — URL: <https://www.sap.com/ukraine/>
23. Журнал «Економіка та суспільство» (електронне видання). — URL: <https://economyandsociety.in.ua/>
24. Офіційний сайт Торгово-промислової палати України. — URL: <https://uccr.org.ua/>
25. Офіційний сайт Державної казначейської служби України. — URL: <https://www.treasury.gov.ua/>