



ПРОТОКОЛ № 12
засідання Приймальної комісії
13 серпня 2026 року
м. Миколаїв

Форма проведення засідання: дистанційно, у режимі відеоконференції.

Голова засідання: Полякова Є. С. — в. о. ректора, голова Приймальної комісії.

Секретар засідання: Міхрін О. Ю. — відповідальний секретар Приймальної комісії.

Присутні:

Полякова Є. С.

Леонтьєв О. А.

Міхрін О. Ю.

Кондратенко О. В.

Слатвінський С. Г.

Леонтьєва В. І.

Козирєв А. В.

Слатвінський М. Г.

Новошицький В. А.

Бордюжа К. В.

Івлєв А. Є.

Присутні 11 із 11 членів Приймальної комісії.

Кворум для проведення засідання та прийняття рішень наявний.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про результати перевірки виконання вступниками основної сесії вимог до зарахування.
2. Про комплектність документів вступників, рекомендованих до зарахування.
3. Про осіб, які не виконали вимоги до зарахування у встановлений строк.
4. Про коригування списків рекомендованих осіб у разі наявності підстав.
5. Про прийняття поіменного рішення щодо зарахування вступників основної сесії.
6. Про затвердження списку вступників до зарахування із зазначенням конкурсної пропозиції, форми здобуття освіти та джерела фінансування.
7. Про підготовку та видання наказу про зарахування.
8. Про внесення наказу про зарахування до ЄДЕБО.
9. Про оприлюднення наказу про зарахування на офіційному вебсайті Університету.
10. Про підсумки проведення основної сесії прийому.
11. Про результати перевірки виконання вступниками основної сесії вимог до зарахування

СЛУХАЛИ

Міхріна О. Ю., який повідомив про завершення перевірки виконання вступниками, рекомендованими до зарахування за результатами основної сесії, установлених вимог.

Перевірку проведено щодо вступників, рекомендованих до зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб за спеціальностями:

- D1 «Облік і оподаткування»;
- J8 «Автомобільний транспорт».

Перевірено підтвердження вибору місця навчання, документи вступників, статуси заяв у ЄДЕБО та виконання інших вимог, передбачених Правилами прийому.

Усі вступники, рекомендовані до зарахування, виконали встановлені вимоги у визначений строк.

УХВАЛИЛИ

- 1.1. Інформацію про результати перевірки взяти до відома.
- 1.2. Визнати, що всі вступники, рекомендовані до зарахування за результатами основної сесії, виконали встановлені вимоги у визначений строк.
- 1.3. Затвердити реєстр перевірки виконання вступниками вимог до зарахування згідно з додатком 1.
- 1.4. Результати перевірки використати для прийняття поіменного рішення щодо зарахування.

2. Про комплектність документів вступників, рекомендованих до зарахування СЛУХАЛИ

Кондратенка О. В., який повідомив про результати перевірки комплектності документів вступників, рекомендованих до зарахування.

Документи перевірено за матеріалами особових справ та відомостями ЄДЕБО.

За результатами перевірки встановлено, що документи вступників подано в повному обсязі та вони відповідають установленим вимогам.

УХВАЛИЛИ

- 2.1. Інформацію про комплектність документів взяти до відома.
- 2.2. Визнати документи вступників, рекомендованих до зарахування, комплектними та такими, що відповідають установленим вимогам.
- 2.3. Затвердити довідку про комплектність документів вступників згідно з додатком 2.
- 2.4. Особові справи вступників після видання наказу про зарахування передати для подальшого обліку та зберігання в установленому порядку.

3. Про осіб, які не виконали вимоги до зарахування у встановлений строк СЛУХАЛИ

Міхріна О. Ю., який повідомив, що за результатами перевірки осіб, які не виконали вимоги до зарахування у встановлений строк, не встановлено.

Усі рекомендовані вступники підтвердили намір навчатися в Університеті та виконали необхідні вимоги.

УХВАЛИЛИ

- 3.1. Інформацію взяти до відома.
- 3.2. Зафіксувати, що серед вступників основної сесії, рекомендованих до зарахування, осіб, які не виконали вимоги у встановлений строк, немає.
- 3.3. Затвердити довідку про відсутність осіб, які не виконали вимоги до зарахування, згідно з додатком 3.

4. Про коригування списків рекомендованих осіб у разі наявності підстав СЛУХАЛИ

Міхріна О. Ю., який повідомив, що підстав для коригування списків вступників, рекомендованих до зарахування, не встановлено.

Відмов від рекомендацій, невиконання вимог, скасування заяв або інших обставин, які потребували б зміни затверджених списків, не було.

УХВАЛИЛИ

- 4.1. Інформацію взяти до відома.
- 4.2. Зафіксувати відсутність підстав для коригування списків вступників, рекомендованих до зарахування.
- 4.3. Списки вступників, затверджені рішенням Приймальної комісії від 08 серпня 2026 року, протокол № 09, залишити без змін.
- 4.4. Коригування списків рекомендованих вступників не здійснювати.
- 4.5. Затвердити довідку про відсутність підстав для коригування списків згідно з додатком 4.

5. Про прийняття поіменного рішення щодо зарахування вступників основної сесії СЛУХАЛИ

Міхріна О. Ю., який представив поіменний перелік вступників основної сесії, які:

- отримали рекомендації до зарахування;
- виконали встановлені вимоги у визначений строк;
- подали необхідні документи;
- мають належні статуси заяв у ЄДЕБО;
- можуть бути зараховані на навчання.

УХВАЛИЛИ

5.1. Прийняти поіменне рішення про зарахування вступників основної сесії за кошти фізичних та/або юридичних осіб згідно з додатком 5.

5.2. Зарахувати вступників відповідно до спеціальності, форми здобуття освіти, бази вступу та конкурсної пропозиції, зазначених у поіменному переліку.

5.3. Визнати підставами для зарахування:

- заяву вступника;
- результати конкурсного відбору;
- рішення Приймальної комісії про надання рекомендації;
- виконання вступником вимог до зарахування;
- документи, передбачені Правилами прийому;
- договір про навчання та/або надання освітніх послуг у випадках, передбачених установленою процедурою.

6. Про затвердження списку вступників до зарахування

СЛУХАЛИ

Міхріна О. Ю., який представив список вступників до зарахування із зазначенням конкурсної пропозиції, форми здобуття освіти та джерела фінансування.

УХВАЛИЛИ

6.1. Затвердити список вступників до зарахування згідно з додатком 6.

6.2. У списку зазначити:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- номер заяви в ЄДЕБО;
- спеціальність;
- освітньо-професійну програму;
- форму здобуття освіти;
- базу вступу;
- конкурсну пропозицію;
- джерело фінансування;
- дату початку навчання.

6.3. Визначити джерело фінансування навчання — кошти фізичних та/або юридичних осіб.

6.4. Список вступників до зарахування передати в. о. ректора для підготовки наказу.

7. Про підготовку та видання наказу про зарахування

СЛУХАЛИ

Полякову Є. С., яка повідомила про необхідність підготовки та видання наказу про зарахування вступників відповідно до поіменного рішення Приймальної комісії.

УХВАЛИЛИ

7.1. Відповідальному секретарю Приймальної комісії Міхріну О. Ю. підготувати проєкт наказу про зарахування вступників основної сесії.

7.2. У проєкті наказу зазначити:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- спеціальність та освітньо-професійну програму;
- форму здобуття освіти;
- базу вступу;
- джерело фінансування;
- дату початку навчання;
- інші необхідні відомості.

7.3. Подати проєкт наказу на підпис в. о. ректора Поляковій Є. С.

7.4. Видати наказ про зарахування у строк, визначений Правилами прийому, але не пізніше 30 серпня 2026 року.

7.5. Інформацію про підготовку та видання наказу оформити згідно з додатком 7.

8. Про внесення наказу про зарахування до ЄДЕБО

СЛУХАЛИ

Слатвінського С. Г., який повідомив про готовність до внесення наказу про зарахування та відомостей про зарахованих вступників до ЄДЕБО.

УХВАЛИЛИ

8.1. Слатвінському С. Г. після підписання наказу внести його до ЄДЕБО у встановлений строк.

8.2. Перевірити відповідність відомостей у ЄДЕБО тексту наказу та затвердженому поіменному списку.

8.3. Після внесення наказу встановити заявам вступників відповідні статуси в ЄДЕБО.

8.4. Результати внесення наказу оформити реєстром згідно з додатком 8.

8.5. У разі виявлення технічної помилки здійснювати її виправлення лише на підставі належних документів із фіксацією змісту, дати, підстави та відповідальної особи.

9. Про оприлюднення наказу про зарахування на офіційному вебсайті Університету СЛУХАЛИ

Слатвінського С. Г., який повідомив про готовність до оприлюднення наказу про зарахування на офіційному вебсайті Університету.

УХВАЛИЛИ

9.1. Оприлюднити наказ про зарахування на офіційному вебсайті Університету у встановлений строк.

9.2. Під час оприлюднення забезпечити дотримання вимог щодо захисту персональних даних.

9.3. Зберегти підтвердження оприлюднення із зазначенням дати, часу та адреси відповідної вебсторінки.

9.4. Довідку про оприлюднення наказу про зарахування оформити згідно з додатком 9.

10. Про підсумки проведення основної сесії прийому СЛУХАЛИ

Міхріна О. Ю., який представив узагальнену інформацію про підсумки основної сесії прийому.

Під час основної сесії забезпечено:

- приймання та перевірку заяв вступників;
- перевірку документів і спеціальних умов вступу;
- розгляд мотиваційних листів;
- проведення співбесід у формі комп'ютерного тестування;
- затвердження результатів співбесід;
- формування рейтингових списків;
- надання рекомендацій до зарахування;
- перевірку виконання вступниками вимог;
- прийняття поіменного рішення щодо зарахування;
- підготовку наказу про зарахування.

Порушень затвердженого порядку проведення основної сесії, які могли вплинути на результати вступників, не встановлено.

УХВАЛИЛИ

10.1. Інформацію про підсумки основної сесії прийому взяти до відома.

10.2. Визнати основну сесію прийому завершеною після видання та внесення до ЄДЕБО наказу про зарахування.

10.3. Затвердити звіт про підсумки проведення основної сесії прийому згідно з додатком 10.

10.4. Відповідальному секретарю Приймальної комісії забезпечити систематизацію та зберігання документів основної сесії.

10.5. Продовжити роботу Приймальної комісії відповідно до плану та строків проведення додаткових сесій вступної кампанії 2026 року.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ

За рішення з кожного питання порядку денного голосували:

«за» — 11;

«проти» — 0;

«утрималися» — 0.

Рішення прийняті одностанно.

Додатки:

1. Реєстр перевірки виконання вступниками вимог до зарахування.
2. Довідка про комплектність документів вступників, рекомендованих до зарахування.
3. Довідка про відсутність осіб, які не виконали вимоги до зарахування у встановлений строк.
4. Довідка про відсутність підстав для коригування списків рекомендованих вступників.
5. Поіменне рішення щодо зарахування вступників основної сесії.
6. Список вступників до зарахування із зазначенням конкурсної пропозиції, форми здобуття освіти та джерела фінансування.
7. Довідка про підготовку та видання наказу про зарахування.
8. Реєстр внесення наказу про зарахування до ЄДЕБО.
9. Довідка про оприлюднення наказу про зарахування.
10. Звіт про підсумки проведення основної сесії прийому.

Голова засідання

Олег ЛЕОНТЬЄВ

Секретар засідання

Олександр МІХРІН

РЕЄСТР

перевірки виконання вступниками основної сесії вимог до зарахування

№	Прізвище, ім'я, по батькові вступника	Номер заяви в ЄДЕБО	Спеціальність, форма здобуття освіти	Вибір місця навчання підтверджено	Документи подано	Статус заяви в ЄДЕБО	Результат перевірки
1	Рибалка Валерій Юрійович	16973682	J8 «Автомобільний транспорт», денна	так	у повному обсязі	Рекомендовано	вимоги виконано
2	Кірюшин Володимир Олександрович	16981295	J8 «Автомобільний транспорт», денна	так	у повному обсязі	Рекомендовано	вимоги виконано
3	Якібчук Віталій Миколайович	17081479	J8 «Автомобільний транспорт», денна	так	у повному обсязі	Рекомендовано	вимоги виконано
4	Сліпченко Максим Олегович	17162287	J8 «Автомобільний транспорт», денна	так	у повному обсязі	Рекомендовано	вимоги виконано
5	Поляруш Віктор Васильович	17125289	J8 «Автомобільний транспорт», денна	так	у повному обсязі	Рекомендовано	вимоги виконано
6	Тимофєєв Костянтин Віталійович	17300371	J8 «Автомобільний транспорт», денна	так	у повному обсязі	Рекомендовано	вимоги виконано
7	Курбанов Семен Сергійович	17413766	J8 «Автомобільний транспорт», денна	так	у повному обсязі	Рекомендовано	вимоги виконано
8	Мужилкін Максим Петрович	17303699	J8 «Автомобільний транспорт», денна	так	у повному обсязі	Рекомендовано	вимоги виконано
9	Козлов Сергій Олександрович	17075187	J8 «Автомобільний транспорт», денна	так	у повному обсязі	Рекомендовано	вимоги виконано
10	Хомутянський Сергій Анатолійович	17076198	J8 «Автомобільний транспорт», денна	так	у повному обсязі	Рекомендовано	вимоги виконано
11	Кликун Олександр Вікторович	17061608	J8 «Автомобільний транспорт», денна	так	у повному обсязі	Рекомендовано	вимоги виконано
12	Хомутянський Олександр Анатолійович	17076740	J8 «Автомобільний транспорт», денна	так	у повному обсязі	Рекомендовано	вимоги виконано
13	Костирко Сергій Васильович	16368802	J8 «Автомобільний транспорт», денна	так	у повному обсязі	Рекомендовано	вимоги виконано
14	Халюза Дмитро Іванович	17158819	J8 «Автомобільний транспорт», денна	так	у повному обсязі	Рекомендовано	вимоги виконано
15	Шпіхернюк Сергій Володимирович	17245356	J8 «Автомобільний транспорт», денна	так	у повному обсязі	Рекомендовано	вимоги виконано

16	Франчук Станіслав Євгенович	17147083	J8 «Автомобільний транспорт», денна	так	у повному обсязі	Рекомендовано	вимоги виконано
17	Вожик Геннадій Іванович	17074588	J8 «Автомобільний транспорт», денна	так	у повному обсязі	Рекомендовано	вимоги виконано
18	Петровський Сергій Олександрович	16365520	J8 «Автомобільний транспорт», денна	так	у повному обсязі	Рекомендовано	вимоги виконано

Узагальнені результати

Показник	Кількість
Вступників рекомендовано до зарахування	18
Виконали вимоги до зарахування	18
Подали документи в повному обсязі	18
Підтвердили вибір місця навчання	18
Не виконали вимоги до зарахування	0
Документи потребують уточнення	0
Перевірку завершено	

Під час перевірки встановлено:

1. Усі вступники, рекомендовані до зарахування, підтвердили вибір місця навчання.
2. Документи, передбачені Правилами прийому, подано в повному обсязі.
3. Персональні дані та документи про освіту відповідають відомостям ЄДЕБО.
4. Статуси заяв у ЄДЕБО відповідають результатам перевірки.
5. Вимоги до зарахування виконано всіма рекомендованими вступниками у встановлений строк.
6. Осіб, які не виконали вимоги до зарахування, не встановлено.

Висновок

Усі вступники основної сесії, рекомендовані до зарахування, виконали встановлені вимоги у визначений строк і можуть бути включені до поіменного рішення про зарахування.

Відповідальний секретар
Приймальної комісії

О. Ю. Міхрін

Уповноважена особа з питань
прийняття та розгляду
електронних заяв

С. Г. Слатвінський

ДОВІДКА

про комплектність документів вступників, рекомендованих до зарахування
Станом на 11 серпня 2026 року

Перевірку проведено щодо всіх вступників основної сесії, рекомендованих до зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб за спеціальностями:

- D1 «Облік і оподаткування»;
- J8 «Автомобільний транспорт».

Узагальнені результати

№	Спеціальність	Рекомендовано вступників	Документи подано повністю	Документи потребують уточнення
1	D1 «Облік і оподаткування»	0	0	0
2	J8 «Автомобільний транспорт»	18	18	0
	Усього	18	18	0

Під час перевірки встановлювалася наявність:

1. Заяви вступника.
2. Документа, що посвідчує особу.
3. Документа про освіту та додатка до нього.
4. Документів, що підтверджують базу вступу.
5. Відомостей про результати НМТ або співбесіди.
6. Мотиваційного листа.
7. Документів, що підтверджують право на спеціальні умови вступу, — за наявності такого права.
8. Підтвердження вибору місця навчання.
9. Інших документів, передбачених Правилами прийому.
10. Договору про навчання та/або договору про надання освітніх послуг — якщо його укладення передбачено встановленою процедурою.

За результатами перевірки встановлено:

- документи всіх рекомендованих вступників подано в повному обсязі;
- персональні дані відповідають відомостям ЄДЕБО;
- документи про освіту та бази вступу підтверджено;
- результати конкурсного відбору відповідають затвердженим відомостям;
- відсутніх або недійсних документів не виявлено;
- документів, які потребують додаткового уточнення, немає.

Висновок

Документи вступників основної сесії, рекомендованих до зарахування, є комплектними та відповідають установленим вимогам. Вступники можуть бути включені до поіменного списку осіб, які підлягають зарахуванню.

Відповідальний секретар
Приймальної комісії

О. Ю. Міхрін

Дата складання довідки: 11 серпня 2026 року.

ДОВІДКА

про відсутність осіб, які не виконали вимоги до зарахування у встановлений строк
Станом на 11 серпня 2026 року
Приймальною комісією перевірено виконання вимог до зарахування всіма вступниками основної сесії, яким надано рекомендації до зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб.
Узагальнені відомості

№	Спеціальність	Рекомендовано до зарахування	Виконали вимоги	Не виконали вимоги
1	D1 «Облік і оподаткування»	0	0	0
2	J8 «Автомобільний транспорт»	0	0	0
	Усього	0	0	0

За результатами перевірки встановлено:

1. Усі рекомендовані вступники підтвердили вибір місця навчання.
2. Необхідні документи подано у встановлений строк.
3. Документи вступників перевірено та визнано комплектними.
4. Статуси заяв у ЄДЕБО відповідають результатам перевірки.
5. Заяв про відмову від рекомендації до зарахування не надходило.
6. Осіб, які не виконали вимоги до зарахування у встановлений строк, немає.

Висновок

Станом на 11 серпня 2026 року всі вступники основної сесії, рекомендовані до зарахування, виконали встановлені вимоги. Підстав для виключення вступників зі списків рекомендованих осіб не встановлено.

Відповідальний секретар
Приймальної комісії

О. Ю. Міхрін

Дата складання довідки: 11 серпня 2026 року.

ДОВІДКА

про відсутність підстав для коригування списків вступників, рекомендованих до зарахування

Станом на 11 серпня 2026 року

Приймальною комісією перевірено наявність обставин, які могли бути підставою для коригування поіменних списків вступників, рекомендованих до зарахування за результатами основної сесії.

Відомості про списки рекомендованих вступників

№	Спеціальність	Форма здобуття освіти	Рекомендовано до зарахування	Виконали вимоги	Виключено зі списку
1	D1 «Облік і оподаткування»	Денна	0	0	0
2	D1 «Облік і оподаткування»	Заочна	0	0	0
3	J8 «Автомобільний транспорт»	Денна	0	0	0
4	J8 «Автомобільний транспорт»	Заочна	0	0	0
	Усього		0	0	0

За результатами перевірки встановлено:

1. Усі рекомендовані вступники виконали вимоги до зарахування у встановлений строк.
2. Заяв про відмову від рекомендації або вступу на навчання не надходило.
3. Випадків скасування заяв вступниками або Університетом не було.
4. Документів, що містять неусунуті розбіжності, не виявлено.
5. Підстав для виключення вступників зі списків рекомендованих осіб не встановлено.
6. Підстав для надання рекомендацій іншим вступникам у порядку коригування списків не виникло.
7. Статуси заяв у ЄДЕБО відповідають затвердженим поіменним спискам.

Висновок

Списки вступників, рекомендованих до зарахування рішенням Приймальної комісії від 08 серпня 2026 року, протокол № 11, залишено без змін.

Коригування списків рекомендованих вступників не здійснювалося.

Відповідальний секретар
Приймальної комісії

О. Ю. Міхрін

Уповноважена особа з питань
прийняття та розгляду
електронних заяв

С. Г. Слатвінський

Дата складання довідки: 11 серпня 2026 року.

ПОІМЕННЕ РІШЕННЯ

щодо зарахування вступників основної сесії

Приймальна комісія, розглянувши результати конкурсного відбору та перевірки виконання вступниками вимог до зарахування, вирішила зарахувати на навчання таких осіб:

№	Прізвище, ім'я, по батькові вступника	Номер заяви в СДЕБО	Спеціальність	Форма здобуття освіти	База вступу	Джерело фінансування	Рішення
1	Рибалка Валерій Юрійович	16973682	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ПЗСО	кошти фізичних та/або юридичних осіб	зарахувати
2	Кірюшин Володимир Олександрович	16981295	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ПЗСО	кошти фізичних та/або юридичних осіб	зарахувати
3	Якібчук Віталій Миколайович	17081479	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ПЗСО	кошти фізичних та/або юридичних осіб	зарахувати
4	Сліпченко Максим Олегович	17162287	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ПЗСО	кошти фізичних та/або юридичних осіб	зарахувати
5	Поляруш Віктор Васильович	17125289	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ПЗСО	кошти фізичних та/або юридичних осіб	зарахувати
6	Тимофєєв Костянтин Віталійович	17300371	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ПЗСО	кошти фізичних та/або юридичних осіб	зарахувати
7	Курбанов Семен Сергійович	17413766	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ПЗСО	кошти фізичних та/або юридичних осіб	зарахувати
8	Мужилкін Максим Петрович	17303699	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ПЗСО	кошти фізичних та/або юридичних осіб	зарахувати
	Козлов Сергій Олександрович	17075187	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ПЗСО	кошти фізичних та/або юридичних осіб	зарахувати
	Хомутянський Сергій Анатолійович	17076198	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ПЗСО	кошти фізичних та/або юридичних осіб	зарахувати
	Кликун Олександр Вікторович	17061608	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ПЗСО	кошти фізичних та/або юридичних осіб	зарахувати
	Хомутянський Олександр Анатолійович	17076740	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ПЗСО	кошти фізичних та/або юридичних осіб	зарахувати
	Костирко Сергій Васильович	16368802	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ПЗСО	кошти фізичних та/або юридичних осіб	зарахувати
	Халюза Дмитро Іванович	17158819	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ОКР «кваліфікований робітник»	кошти фізичних та/або юридичних осіб	зарахувати
	Шпіхернюк Сергій Володимирович	17245356	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ОКР «кваліфікований робітник»	кошти фізичних та/або юридичних осіб	зарахувати
	Франчук Станіслав Євгенович	17147083	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ОКР «кваліфікований робітник»	кошти фізичних та/або юридичних осіб	зарахувати
	Вожик Геннадій Іванович	17074588	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ОКР «кваліфікований робітник»	кошти фізичних та/або юридичних осіб	зарахувати
	Петровський Сергій Олександрович	16365520	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ОКР «кваліфікований робітник»	кошти фізичних та/або юридичних осіб	зарахувати

Підстави для прийняття рішення:

1. Заява вступника про вступ на навчання.
2. Результати конкурсного відбору.
3. Затверджений рейтинговий список вступників.
4. Рішення Приймальної комісії про надання рекомендації до зарахування від 08 серпня 2026 року, протокол № 11.
5. Виконання вступником вимог до зарахування у встановлений строк.
6. Подання документів, передбачених Правилами прийому.
7. Наявність відповідного статусу заяви в ЄДЕБО.

Приймальна комісія вирішила:

1. Зарахувати зазначених вступників на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб.
2. Датою початку навчання визначити «01» вересня 2026 року.
3. Передати поіменне рішення в. о. ректора для підготовки та видання наказу про зарахування.
4. Після видання наказу внести відомості про зарахування до ЄДЕБО.

Голова Приймальної комісії

О. А. Леонтєв

Відповідальний секретар
Приймальної комісії

О. Ю. Міхрін

СПИСОК

вступників до зарахування із зазначенням конкурсної пропозиції, форми здобуття освіти та
джерела фінансування

№	Прізвище, ім'я, по батькові вступника	Номер заяви в ЄДЕБО	Спеціальність та освітньо-професійна програма	Форма здобуття освіти	База вступу	Назва конкурсної пропозиції	Джерело фінансування
1	Рибалка Валерій Юрійович	16973682	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ПЗСО	Автомобільний транспорт Тма-127 ПЗСО	кошти фізичних та/або юридичних осіб
2	Кірюшин Володимир Олександрович	16981295	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ПЗСО	Автомобільний транспорт Тма-127 ПЗСО	кошти фізичних та/або юридичних осіб
3	Якібчук Віталій Миколайович	17081479	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ПЗСО	Автомобільний транспорт Тма-127 ПЗСО	кошти фізичних та/або юридичних осіб
4	Сліпченко Максим Олегович	17162287	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ПЗСО	Автомобільний транспорт Тма-127 ПЗСО	кошти фізичних та/або юридичних осіб
5	Поляруш Віктор Васильович	17125289	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ПЗСО	Автомобільний транспорт Тма-127 ПЗСО	кошти фізичних та/або юридичних осіб
6	Тимофєєв Костянтин Віталійович	17300371	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ПЗСО	Автомобільний транспорт Тма-127 ПЗСО	кошти фізичних та/або юридичних осіб
7	Курбанов Семен Сергійович	17413766	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ПЗСО	Автомобільний транспорт Тма-127 ПЗСО	кошти фізичних та/або юридичних осіб
8	Мужилкін Максим Петрович	17303699	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ПЗСО	Автомобільний транспорт Тма-127 ПЗСО	кошти фізичних та/або юридичних осіб
9	Козлов Сергій Олександрович	17075187	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ПЗСО	Автомобільний транспорт Тма-127 ПЗСО	кошти фізичних та/або юридичних осіб
10	Хомутянський Сергій Анатолійович	17076198	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ПЗСО	Автомобільний транспорт Тма-127 ПЗСО	кошти фізичних та/або юридичних осіб
11	Кликун Олександр Вікторович	17061608	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ПЗСО	Автомобільний транспорт Тма-127 ПЗСО	кошти фізичних та/або юридичних осіб

12	Хомутянський Олександр Анатолійович	17076740	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ПЗСО	Автомобільний транспорт Тма-127 ПЗСО	кошти фізичних та/або юридичних осіб
13	Костирко Сергій Васильович	16368802	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ПЗСО	Автомобільний транспорт Тма-127 ПЗСО	кошти фізичних та/або юридичних осіб
14	Халюза Дмитро Іванович	17158819	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ОКР «кваліфікований робітник»	Автомобільний транспорт Тма-127 КР	кошти фізичних та/або юридичних осіб
15	Шпіхернюк Сергій Володимирович	17245356	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ОКР «кваліфікований робітник»	Автомобільний транспорт Тма-127 КР	кошти фізичних та/або юридичних осіб
16	Франчук Станіслав Євгенович	17147083	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ОКР «кваліфікований робітник»	Автомобільний транспорт Тма-127 КР	кошти фізичних та/або юридичних осіб
17	Вожик Геннадій Іванович	17074588	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ОКР «кваліфікований робітник»	Автомобільний транспорт Тма-127 КР	кошти фізичних та/або юридичних осіб
18	Петровський Сергій Олександрович	16365520	J8 «Автомобільний транспорт»	денна	ОКР «кваліфікований робітник»	Автомобільний транспорт Тма-127 КР	кошти фізичних та/або юридичних осіб

Узагальнені відомості

Спеціальність	Освітньо-професійна програма	Денна форма	Заочна форма	Усього
D1 «Облік і оподаткування»	«Облік і оподаткування»	0	0	0
J8 «Автомобільний транспорт»	«Автомобільний транспорт»	18	0	18
Усього		18	0	18

Підстава для включення до списку:

- рішення Приймальної комісії про надання рекомендації до зарахування від 08 серпня 2026 року, протокол № 11;
- виконання вступниками вимог до зарахування;
- поіменне рішення Приймальної комісії від 08 серпня 2026 року, протокол № 11.

Дата початку навчання: «01» вересня 2026 року.

Джерело фінансування: кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Список передається в. о. ректора для підготовки та видання наказу про зарахування.

Голова Приймальної комісії

О. А. Леонтєв

Відповідальний секретар
Приймальної комісії

О. Ю. Міхрін

ДОВІДКА

про підготовку та видання наказу про зарахування вступників основної сесії
На підставі рішення Приймальної комісії від 08 серпня 2026 року, протокол № 11, підготовлено проєкт наказу про зарахування вступників основної сесії.

Під час підготовки проєкту наказу перевірено:

1. Відповідність поіменного складу вступників рішенням Приймальної комісії.
2. Правильність прізвищ, імен та по батькові вступників.
3. Відповідність номерів заяв відомостям ЄДЕБО.
4. Правильність зазначення спеціальностей та освітньо-професійних програм.
5. Правильність зазначення форм здобуття освіти та баз вступу.
6. Відповідність конкурсним пропозиціям.
7. Правильність зазначення джерела фінансування.
8. Виконання вступниками вимог до зарахування.
9. Відповідність дати початку навчання встановленим строкам.

Відомості про наказ ПСЗО

Показник	Відомості
Назва наказу	Про зарахування на навчання
Дата наказу	«13» серпня 2026 року
Номер наказу	№ <u>69у</u>
Дата початку навчання	«01» <u>вересня</u> 2026 року
Кількість зарахованих вступників	<u>13</u> осіб
Джерело фінансування	кошти фізичних та/або юридичних осіб
Наказ підписано	так
Наказ внесено до ЄДЕБО	так
Наказ оприлюднено на вебсайті	так

Відомості про наказ КР

Показник	Відомості
Назва наказу	Про зарахування на навчання
Дата наказу	«13» серпня 2026 року
Номер наказу	№ <u>70у</u>
Дата початку навчання	«01» <u>вересня</u> 2026 року
Кількість зарахованих вступників	<u>5</u> осіб
Джерело фінансування	кошти фізичних та/або юридичних осіб
Наказ підписано	так
Наказ внесено до ЄДЕБО	так
Наказ оприлюднено на вебсайті	так

Узагальнені відомості

Спеціальність	Денна форма	Заочна форма	Усього зараховано
D1 «Облік і оподаткування»	0	0	0
J8 «Автомобільний транспорт»	18	0	18
Усього	18	0	18

Висновок

Проект наказу про зарахування підготовлено відповідно до поіменного рішення Приймальної комісії та подано на підпис в. о. ректора.

Накази про зарахування від «13» серпня 2026 року № 69у та «13» серпня 2026 року № 70у видано в установлений строк.

Розбіжностей між наказом, рішенням Приймальної комісії та затвердженим списком вступників до зарахування не встановлено.

Голова Приймальної комісії

О. А. Леонт'єв

Відповідальний секретар
Приймальної комісії

О. Ю. Міхрін

Дата складання довідки: «13» серпня 2026 року.

РЕЄСТР

внесення наказу про зарахування вступників основної сесії до ЄДЕБО

Відомості про наказ ПСЗО

Показник	Відомості
Назва наказу	Про зарахування на навчання
Дата наказу	«13» серпня 2026 року
Номер наказу	№ 69у
Кількість зарахованих вступників	13 осіб
Дата внесення наказу до ЄДЕБО	«13» серпня 2026 року
Час внесення	15:27:56
Відповідальна особа	Слатвінський С. Г.

Поіменні відомості

№	Прізвище, ім'я, по батькові вступника	Номер заяви в ЄДЕБО	Спеціальність, форма здобуття освіти	Номер і дата наказу	Статус заяви в ЄДЕБО	Результат перевірки
1	Рибалка Валерій Юрійович	16973682	J8 «Автомобільний транспорт», денна	69у від 13.08.2026	До наказу	відповідає
2	Кірюшин Володимир Олександрович	16981295	J8 «Автомобільний транспорт», денна	69у від 13.08.2026	До наказу	відповідає
3	Якібчук Віталій Миколайович	17081479	J8 «Автомобільний транспорт», денна	69у від 13.08.2026	До наказу	відповідає
4	Сліпченко Максим Олегович	17162287	J8 «Автомобільний транспорт», денна	69у від 13.08.2026	До наказу	відповідає
5	Поляруш Віктор Васильович	17125289	J8 «Автомобільний транспорт», денна	69у від 13.08.2026	До наказу	відповідає
6	Тимофєєв Костянтин Віталійович	17300371	J8 «Автомобільний транспорт», денна	69у від 13.08.2026	До наказу	відповідає
7	Курбанов Семен Сергійович	17413766	J8 «Автомобільний транспорт», денна	69у від 13.08.2026	До наказу	відповідає
8	Мужилкін Максим Петрович	17303699	J8 «Автомобільний транспорт», денна	69у від 13.08.2026	До наказу	відповідає
9	Козлов Сергій Олександрович	17075187	J8 «Автомобільний транспорт», денна	69у від 13.08.2026	До наказу	відповідає
10	Хомутянський Сергій Анатолійович	17076198	J8 «Автомобільний транспорт», денна	69у від 13.08.2026	До наказу	відповідає
11	Кликун Олександр Вікторович	17061608	J8 «Автомобільний транспорт», денна	69у від 13.08.2026	До наказу	відповідає
12	Рибалка Валерій Юрійович	16973682	J8 «Автомобільний транспорт», денна	69у від 13.08.2026	До наказу	відповідає
13	Кірюшин Володимир Олександрович	16981295	J8 «Автомобільний транспорт», денна	69у від 13.08.2026	До наказу	відповідає

Узагальнені результати

Показник	Кількість
Осіб зазначено в наказі	13
Відомості внесено до ЄДЕБО	13
Статуси заяв оновлено	13
Виявлено розбіжностей	0
Виправлено технічних помилок	0
Залишилося невнесених відомостей	0

Відомості про наказ КР

Показник	Відомості
Назва наказу	Про зарахування на навчання
Дата наказу	«13» серпня 2026 року
Номер наказу	№ 70у
Кількість зарахованих вступників	5 осіб
Дата внесення наказу до ЄДЕБО	«13» серпня 2026 року
Час внесення	15:28:09
Відповідальна особа	Слатвінський С. Г.

Поіменні відомості

№	Прізвище, ім'я, по батькові вступника	Номер заяви в ЄДЕБО	Спеціальність, форма здобуття освіти	Номер і дата наказу	Статус заяви в ЄДЕБО	Результат перевірки
1	Халюза Дмитро Іванович	17158819	J8 «Автомобільний транспорт», денна	70у від 13.08.2026	До наказу	відповідає
2	Шпіхернюк Сергій Володимирович	17245356	J8 «Автомобільний транспорт», денна	70у від 13.08.2026	До наказу	відповідає
3	Франчук Станіслав Євгенович	17147083	J8 «Автомобільний транспорт», денна	70у від 13.08.2026	До наказу	відповідає
4	Вожик Геннадій Іванович	17074588	J8 «Автомобільний транспорт», денна	70у від 13.08.2026	До наказу	відповідає
5	Петровський Сергій Олександрович	16365520	J8 «Автомобільний транспорт», денна	70у від 13.08.2026	До наказу	відповідає

Узагальнені результати

Показник	Кількість
Осіб зазначено в наказі	5
Відомості внесено до ЄДЕБО	5
Статуси заяв оновлено	5
Виявлено розбіжностей	0
Виправлено технічних помилок	0
Залишилося невнесених відомостей	0

За результатами перевірки встановлено:

1. Наказ про зарахування внесено до ЄДЕБО.
2. Відомості про всіх зарахованих вступників внесено в повному обсязі.
3. Статуси заяв вступників у ЄДЕБО оновлено.
4. Відомості в ЄДЕБО відповідають наказу про зарахування та поіменному рішенню Приймальної комісії.
5. Розбіжностей і технічних помилок не встановлено.

Відповідальний секретар
Приймальної комісії

О. Ю. Міхрін

Уповноважена особа з питань
прийняття та розгляду
електронних заяв

С. Г. Слатвінський

Дата формування реєстру: «13» серпня 2026 року.

ДОВІДКА
про оприлюднення наказу про зарахування вступників основної сесії

Наказ в. о. ректора ВНЗ МТУ «Миколаївська політехніка» про зарахування вступників основної сесії оприлюднено на офіційному вебсайті Університету.

Відомості про наказ ПСЗО

Показник	Відомості
Назва наказу	Про зарахування на навчання
Дата наказу	«13» серпня 2026 року
Номер наказу	№ <u>69у</u>
Кількість зарахованих вступників	<u>13</u> осіб
Джерело фінансування	кошти фізичних та/або юридичних осіб

Відомості про наказ КР

Показник	Відомості
Назва наказу	Про зарахування на навчання
Дата наказу	«13» серпня 2026 року
Номер наказу	№ <u>70у</u>
Кількість зарахованих вступників	<u>5</u> осіб
Джерело фінансування	кошти фізичних та/або юридичних осіб

Відомості про оприлюднення

Показник	Відомості
Дата оприлюднення	«13» серпня 2026 року
Час оприлюднення	<u>18:00</u>
Адреса вебсторінки	https://www.mtu.mk.ua/main/nakazy-na-zarakhuvannia
Назва розділу офіційного вебсайту	Вступнику/Накази на зарахування
Знімок екрана збережено	так
Електронну копію сторінки збережено	так

Під час оприлюднення забезпечено:

1. Відповідність оприлюдненого документа підписаному наказу про зарахування.
2. Зазначення дати та номера наказу.
3. Дотримання вимог щодо захисту персональних даних вступників.
4. Нерозголошення реквізитів документів, контактної інформації та відомостей про спеціальні умови вступу.
5. Доступність наказу на офіційному вебсайті Університету.
6. Збереження підтвердження оприлюднення із зазначенням дати, часу та адреси вебсторінки.

Висновок

Наказ про зарахування вступників основної сесії оприлюднено на офіційному вебсайті Університету у встановлений строк.

Оприлюднений документ відповідає наказу, внесеному до ЄДЕБО, та поіменному рішенню Приймальної комісії.

Підтвердження оприлюднення долучено до матеріалів вступної кампанії 2026 року.

Відповідальний секретар
Приймальної комісії

О. Ю. Міхрін

Уповноважена особа з питань
прийняття та розгляду
електронних заяв

С. Г. Слатвінський

Дата складання довідки: «13» серпня 2026 року.

ЗВІТ

про підсумки проведення основної сесії прийому у 2026 році

1. Загальна інформація

Основну сесію прийому проведено відповідно до Порядку прийому, Правил прийому на навчання до ВНЗ МТУ «Миколаївська політехніка» у 2026 році та плану роботи Приймальної комісії.

Приймання здійснювалося для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за спеціальностями:

- D1 «Облік і оподаткування»;
- J8 «Автомобільний транспорт».

Форми здобуття освіти: денна та заочна.

Джерело фінансування: кошти фізичних та/або юридичних осіб.

2. Основні етапи основної сесії

У межах основної сесії проведено:

1. Приймання та реєстрацію заяв вступників.
2. Перевірку документів і відомостей у ЄДЕБО.
3. Перевірку документів, що підтверджують право на спеціальні умови вступу.
4. Розгляд мотиваційних листів.
5. Проведення співбесід у формі комплексного комп'ютерного тестування.
6. Затвердження поіменних результатів співбесід.
7. Перевірку та врахування результатів НМТ.
8. Формування і затвердження рейтингових списків.
9. Надання рекомендацій до зарахування.
10. Повідомлення рекомендованих вступників.
11. Перевірку виконання вимог до зарахування.
12. Прийняття поіменного рішення щодо зарахування.
13. Підготовку та видання наказу про зарахування.
14. Внесення наказу до ЄДЕБО.
15. Оприлюднення наказу на офіційному вебсайті Університету.
16. Узагальнені кількісні показники

Показник	D1 «Облік і оподаткування»	J8 «Автомобільний транспорт»	Усього
Подано заяв	0	18	18
Допущено до конкурсного відбору	0	18	18
Брали участь за результатами співбесіди	0	16	16
Брали участь за результатами НМТ	0	2	2
Включено до рейтингових списків	0	18	18
Рекомендовано до зарахування	0	18	18
Виконали вимоги до зарахування	0	18	18
Зараховано	0	18	18

4. Проведення співбесід

Співбесіди основної сесії проведено дистанційно на платформі Moodle:

- за спеціальністю D1 «Облік і оподаткування» — 28 та 29 липня 2026 року;
- за спеціальністю J8 «Автомобільний транспорт» — 04, 05 та 06 серпня 2026 року.

Комплексне тестування тривало 120 хвилин і містило завдання з української мови, математики, історії України та одного предмета на вибір вступника.

За результатами проведення співбесід:

- неявок вступників не було;
- випадків переривання тестування не було;
- технічних збоїв не було;
- підстав для повторного проходження співбесіди не встановлено;
- апеляції на результати співбесід не надходили;
- результати оформлено екзаменаційними відомостями та внесено до ЄДЕБО.

5. Формування рейтингових списків і надання рекомендацій

Рейтингові списки сформовано окремо за спеціальностями, формами здобуття освіти, базами вступу та конкурсними пропозиціями.

Під час формування списків враховано:

- затверджені результати співбесід;
- підтверджені результати НМТ;
- мотиваційні листи у випадках, передбачених Правилами прийому;
- документально підтверджені спеціальні умови вступу.

Рекомендації до зарахування надано відповідно до місця вступників у рейтингових списках та в межах установлених обсягів прийому.

6. Виконання вимог і зарахування

Усі вступники, рекомендовані до зарахування:

- підтвердили вибір місця навчання;
- подали необхідні документи;
- виконали вимоги до зарахування у встановлений строк;
- мали належні статуси заяв у ЄДЕБО.

Осіб, які не виконали вимоги до зарахування, не було.

Підстав для коригування списків рекомендованих вступників не встановлено. Списки рекомендованих осіб залишено без змін.

На підставі поіменного рішення Приймальної комісії підготовлено та видано наказ про зарахування:

Показник	Відомості
Дата наказу	«13» серпня 2026 року
Номер наказу	№ <u>69у</u>
Кількість зарахованих осіб	<u>13</u>
Дата внесення до ЄДЕБО	«13» серпня 2026 року
Дата оприлюднення на вебсайті	«13» серпня 2026 року

Показник	Відомості
Дата наказу	«13» серпня 2026 року
Номер наказу	№ <u>70у</u>
Кількість зарахованих осіб	<u>5</u>
Дата внесення до ЄДЕБО	«13» серпня 2026 року
Дата оприлюднення на вебсайті	«13» серпня 2026 року

7. Документальне оформлення

За результатами основної сесії сформовано та збережено:

- протоколи засідань Приймальної комісії;
- заяви та документи вступників;
- реєстри перевірки заяв;
- документи щодо спеціальних умов вступу;
- мотиваційні листи;
- списки допущених до співбесід;
- екзаменаційні відомості;
- результати комп'ютерного тестування;
- рейтингові списки;
- списки рекомендованих вступників;
- реєстри повідомлення вступників;
- реєстри виконання вимог до зарахування;
- поіменне рішення щодо зарахування;
- наказ про зарахування;
- підтвердження внесення наказу до ЄДЕБО;

- підтвердження оприлюднення документів на офіційному вебсайті.
- 8. Висновки
- 9. Основну сесію прийому у 2026 році проведено відповідно до встановлених строків і затверджених документів.
- 10. Усі рекомендовані вступники виконали вимоги до зарахування.
- 11. Коригування списків рекомендованих вступників не здійснювалося.
- 12. Порушень, які могли вплинути на результати конкурсного відбору, не встановлено.
- 13. Наказ про зарахування підготовлено, внесено до ЄДЕБО та оприлюднено на офіційному вебсайті Університету.
- 14. Основну сесію прийому вважати завершеною.
- 15. Роботу Приймальної комісії продовжити відповідно до строків проведення додаткових сесій вступної кампанії 2026 року.

Голова Приймальної комісії

О. А. Леонтєв

Відповідальний секретар
Приймальної комісії

О. Ю. Міхрін

Дата складання звіту: «13» серпня 2026 року.