

ІНФОРМАЦІЙНЕ ПОВІДОМЛЕННЯ
про проведення додаткової сесії № 1 вступної кампанії 2026 року

ВНЗ МТУ «Миколаївська політехніка» оголошує додаткову сесію № 1 прийому на навчання у 2026 році для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра.

Період проведення додаткової сесії № 1: з 17 серпня до 15 вересня 2026 року.

Початок навчання: 15 вересня 2026 року.

Навчання здійснюється за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

1. Спеціальності та освітньо-професійні програми

Прийом здійснюється за такими спеціальностями:

1. D1 «Облік і оподаткування».

Освітньо-професійна програма: «Облік і оподаткування».

2. J8 «Автомобільний транспорт».

Освітньо-професійна програма: «Автомобільний транспорт».

2. Основи вступу

У додатковій сесії № 1 можуть брати участь вступники на основі:

- повної загальної середньої освіти — ПЗСО;
- освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник» — КР;
- освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра або освітнього ступеня молодшого бакалавра — НРК5;
- освітнього ступеня бакалавра — НРК6;
- освітнього ступеня магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста — НРК7.

Приймання заяв на кожній основі вступу здійснюється за наявності відповідної активної конкурсної пропозиції в ЄДЕБО.

3. Форми здобуття освіти

Прийом здійснюється за такими формами здобуття освіти:

- денна;
- заочна.

Освітній процес в умовах воєнного стану організовується дистанційно у синхронно-асинхронному режимі з використанням платформи Moodle та засобів відеоконференцз'язку.

4. Конкурсні пропозиції

За спеціальністю D1 «Облік і оподаткування»:

Назва конкурсної пропозиції	Основа вступу	Форма здобуття освіти
Облік і оподаткування Бма-127 ПЗСО	ПЗСО	денна
Облік і оподаткування Бмаз-127 ПЗСО	ПЗСО	заочна
Облік і оподаткування Бма-127 КР	КР	денна
Облік і оподаткування Бмаз-127 КР	КР	заочна

За спеціальністю J8 «Автомобільний транспорт»:

Назва конкурсної пропозиції	Основа вступу	Форма здобуття освіти
Автомобільний транспорт Тма-127 ПЗСО	ПЗСО	денна
Автомобільний транспорт Тмаз-127 ПЗСО	ПЗСО	заочна
Автомобільний транспорт Тма-127 КР	КР	денна
Автомобільний транспорт Тмаз-127 КР	КР	заочна

Інформація про конкурсні пропозиції для вступників на основі НРК5, НРК6 та НРК7 надається Приймальною комісією після перевірки попередньо здобутої освіти та можливості вступу на відповідну освітньо-професійну програму.

5. Строки додаткової сесії № 1

Етап вступної кампанії	Строк
Початок приймання заяв і документів	17 серпня 2026 року
Завершення приймання заяв від осіб, які вступають за результатами співбесіди	06 вересня 2026 року о 18:00
Завершення приймання заяв від осіб, які вступають тільки за результатами НМТ	11 вересня 2026 року о 18:00
Проведення співбесід	з 07 до 11 вересня 2026 року
Формування рейтингових списків і надання рекомендацій	не раніше 12 вересня 2026 року
Виконання вимог до зарахування	з 12 до 14 вересня 2026 року
Зарахування вступників	не пізніше 15 вересня 2026 року
Початок навчання	15 вересня 2026 року

6. Порядок подання заяв

Вступники подають заяви переважно в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО.

У паперовій формі заяви подаються у випадках, передбачених Порядком і Правилами прийому, зокрема:

- у разі подання іноземного документа про освіту;
- якщо відомості про документ про освіту відсутні в ЄДЕБО;
- у разі неможливості створення електронного кабінету або подання електронної заяви з підтверджених причин;
- в інших випадках, передбачених Правилами прийому.

Перед поданням заяви вступник повинен перевірити відповідність свого документа про освіту обраній основі вступу та конкурсній пропозиції.

7. Документи вступника

Для участі у конкурсному відборі вступник подає або завантажує до електронного кабінету:

1. Документ, що посвідчує особу.
2. Документ про освіту, на основі якого здійснюється вступ.
3. Додаток до документа про освіту.
4. Реєстраційний номер облікової картки платника податків — за наявності.
5. Документи, що підтверджують право на спеціальні умови вступу, — за наявності.
6. Мотиваційний лист.
7. Фотокартку в електронній формі.
8. Інші документи, передбачені Правилами прийому.

Документ про освіту повинен підтверджувати саме ту основу вступу, яка зазначена вступником у заяві.

8. Конкурсний відбір

Конкурсний відбір здійснюється:

- за результатами НМТ;
- за результатами співбесіди у випадках, передбачених Правилами прийому;
- з урахуванням мотиваційного листа у випадках і порядку, визначених Правилами прийому;
- з урахуванням підтверджених спеціальних умов вступу.

Рішення про допуск до конкурсного відбору приймається Приймальною комісією після перевірки заяви та документів вступника.

9. Співбесіда у формі комплексного комп'ютерного тестування

Співбесіда проводиться дистанційно з використанням платформи Moodle та засобів відеоконференцв'язку.

Комплексне комп'ютерне тестування містить чотири предметні блоки:

1. Українська мова.
2. Математика.
3. Історія України.
4. Один предмет за вибором вступника:
 - фізика;
 - географія;
 - біологія;
 - хімія;
 - іноземна мова.

Співбесіда проводиться відповідно до програм і критеріїв оцінювання, підписаних 22 травня 2026 року.

До початку тестування проводиться дистанційна ідентифікація вступника за документом, що посвідчує особу.

Дата і час співбесіди повідомляються кожному допущеному вступнику додатково.

10. Мотиваційний лист

Мотиваційний лист подається разом із заявою відповідно до оприлюднених вимог.

У мотиваційному листі вступник повинен:

- обґрунтувати вибір спеціальності та освітньо-професійної програми;
- пояснити мотиви вступу до Університету;
- зазначити власні освітні та професійні цілі;
- навести відомості про особисті досягнення, досвід і навички;
- дотримуватися вимог до структури, обсягу та оформлення.

11. Спеціальні умови вступу

Вступники, які мають право на спеціальні умови участі у конкурсному відборі, повинні подати належні підтвердні документи.

Документи перевіряються Приймальною комісією та звіряються з відомостями ЄДЕБО.

Рішення про застосування спеціальних умов приймається Приймальною комісією поіменно.

12. Виконання вимог до зарахування

Вступник, який отримав рекомендацію до зарахування, повинен у встановлений строк:

1. Підтвердити вибір місця навчання.
2. Подати необхідні документи.
3. Укласти договір про навчання.
4. Укласти договір про надання освітніх послуг.
5. Виконати інші вимоги, передбачені Правилами прийому.

Невиконання вимог до зарахування у встановлений строк є підставою для втрати наданої рекомендації.

13. Консультаційна та технічна підтримка

Приймальна комісія надає допомогу з питань:

- створення електронного кабінету вступника;
- подання електронної заяви;
- вибору конкурсної пропозиції;
- визначення належної основи вступу;
- завантаження документів;
- подання мотиваційного листа;
- участі у дистанційній співбесіді;
- виконання вимог до зарахування.

Контактна інформація:

ВНЗ МТУ «Миколаївська політехніка»

Адреса: 54029, м. Миколаїв, вул. Робоча, 2а.

Телефони: (0512) 56-55-50, 565-556.

Офіційний вебсайт: <https://mtu.mk.ua/>

14. Важлива інформація

15. Вступник несе відповідальність за достовірність поданих відомостей і документів.

16. Належний документ про освіту повинен підтверджувати заявлену основу вступу.

17. Подання недостовірних відомостей може бути підставою для відмови в участі у конкурсному відборі або скасування рішення про зарахування.

18. Подання заяви не гарантує зарахування на навчання.

19. Зарахування здійснюється за результатами конкурсного відбору в межах ліцензованого обсягу.

20. Інформація про зміни у строках або конкурсних пропозиціях оприлюднюється на офіційному вебсайті Університету.

Заступник голови Приймальної комісії

О. А. Леонтєв

Відповідальний секретар
Приймальної комісії

О. Ю. Міхрін

Дата оприлюднення: «17» серпня 2026 року.