



СТУДЕНТСЬКА РАДА

ОГОЛОШЕННЯ

про початок прийому документів від кандидатів до Студентської ради

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Статуту Вищого навчального закладу «Міжнародний технологічний університет «Миколаївська політехніка», Положення про студентське самоврядування та Положення про Студентську раду оголошується набір кандидатів до складу Студентської ради Університету.

До участі запрошуюються здобувачі освіти Університету, які бажають долучитися до діяльності студентського самоврядування, представляти інтереси здобувачів освіти, брати участь в організації студентських ініціатив, освітніх, наукових, культурних, спортивних та інших заходів.

Початок прийому документів — 29 серпня 2026 року.

Загальні вимоги до кандидатів

Кандидатом до складу Студентської ради або на посаду Голови Студентської ради може бути здобувач освіти Вищого навчального закладу «Міжнародний технологічний університет «Миколаївська політехніка», який:

1. навчається в Університеті на момент висунення та проведення виборів;
2. виявив особисте бажання брати участь у діяльності органів студентського самоврядування;
3. готовий представляти та захищати права й законні інтереси здобувачів освіти;
4. готовий брати участь у засіданнях, заходах, проєктах та інших формах діяльності Студентської ради;
5. дотримується принципів академічної доброчесності, взаємоповаги, відповідальності та етичної поведінки;
6. готовий дотримуватися Статуту Університету, Положення про студентське самоврядування, Положення про Студентську раду та інших локальних нормативних актів, що регулюють діяльність студентського самоврядування;
7. має можливість брати участь у роботі Студентської ради з використанням інформаційно-комунікаційних технологій з урахуванням дистанційної форми організації освітнього процесу.

Для кандидата на посаду Голови Студентської ради додатково враховується готовність організовувати роботу Студентської ради, координувати діяльність її структурних підрозділів, представляти інтереси здобувачів освіти у взаємодії з адміністрацією та колегіальними органами Університету.

Перелік документів для реєстрації кандидата

Для участі у формуванні персонального складу Студентської ради кандидат подає:

1. заяву про участь у формуванні персонального складу Студентської ради;
2. інформаційну довідку кандидата із зазначенням прізвища, ім'я, по батькові, академічної групи, освітньої програми та контактних даних;
3. коротку мотиваційну заяву із зазначенням основних напрямів діяльності, у яких кандидат бажає брати участь;
4. згоду на обробку персональних даних у межах організації та проведення виборчого процесу;
5. інші матеріали щодо студентської, громадської, наукової, культурної, спортивної, волонтерської чи іншої діяльності — за бажанням кандидата.

Кандидат на посаду Голови Студентської ради додатково подає:

1. заяву про висунення кандидатури на посаду Голови Студентської ради;
2. коротку програму діяльності та розвитку Студентської ради на період повноважень;
3. за бажанням — інформаційні матеріали для представлення своєї кандидатури здобувачам освіти.

Подання документів, не передбачених установленим порядком, не може використовуватися для створення необґрунтованих переваг або обмежень для окремих кандидатів.

Порядок подання документів

Документи можуть подаватися:

1. в електронній формі на визначену Організаційним комітетом електронну адресу;
2. через офіційні інформаційно-комунікаційні ресурси Університету, якщо такий спосіб передбачено для проведення виборчого процесу;
3. особисто відповідальній особі Організаційного комітету — за можливості та за попереднім погодженням.

Для документів, поданих в електронній формі, датою подання вважається дата та час їх надходження на визначену електронну адресу або через відповідний електронний ресурс.

Електронна адреса для подання документів: mtustudrada@gmail.com.

Відповідальна особа: секретар Організаційного комітету **Білов Олександр Володимирович**.

Строк подання документів

Документи приймаються:

з 29 серпня 2026 року до 10 вересня 2026 року включно.

Документи мають бути подані в межах установленого строку.

У разі виникнення технічних обставин, пов'язаних із повітряною тривоною, аварійним відключенням електроенергії, відсутністю доступу до мережі Інтернет або іншими об'єктивними обставинами воєнного стану, питання щодо можливості завершення подання документів вирішується Організаційним комітетом відповідно до локальних нормативних актів Університету та із забезпеченням рівного ставлення до всіх кандидатів.

Порядок розгляду та реєстрації документів

Організаційний комітет:

1. приймає документи кандидатів;
2. здійснює їх реєстрацію;
3. перевіряє комплектність поданих документів та відповідність кандидата встановленим вимогам;
4. у разі необхідності повідомляє кандидата про необхідність усунення технічних недоліків у документах у межах установленого строку;
5. формує реєстр кандидатів до складу Студентської ради;
6. окремо формує реєстр кандидатів на посаду Голови Студентської ради;
7. після завершення реєстрації забезпечує оприлюднення інформації про зареєстрованих кандидатів у порядку, визначеному локальними нормативними актами;
8. забезпечує зберігання документів кандидатів протягом установленого строку.

Реєстрація кандидатів здійснюється на рівних засадах. Не допускається встановлення додаткових вимог до окремих кандидатів, які не передбачені нормативними документами Університету.

Порядок проведення виборчої процедури

Після завершення прийому та реєстрації документів виборча процедура передбачає:

1. формування остаточного реєстру кандидатів;
2. інформування здобувачів освіти про зареєстрованих кандидатів;

3. надання кандидатам рівних можливостей для представлення своїх кандидатур і програм;
4. організаційну підготовку Конференції здобувачів освіти;
5. реєстрацію делегатів Конференції;
6. проведення передбачених локальними нормативними актами виборчих процедур;
7. організацію голосування;
8. підрахунок та документальне оформлення результатів голосування;
9. встановлення результатів виборів;
10. оформлення результатів відповідними протоколами та рішеннями.

Дата, час, форма проведення Конференції здобувачів освіти та порядок проведення голосування повідомляються учасникам виборчого процесу окремо у встановленому порядку.

Організаційний комітет

**Вищого навчального закладу
«Міжнародний технологічний університет
«Миколаївська політехніка»**